



**Auteur**

Juridische Zaken

**Datum**

1 september 2019

© Hogeschool Utrecht,  
Utrecht, 2019

Bronvermelding is verplicht.  
Verveelvoudigen voor eigen gebruik  
of intern gebruik is toegestaan.  
HU-productnummer: OOS/JZ/19.003

# Inschrijvings regeling HU 2019-2020

# Inschrijvingsregeling HU 2019-2020

<b>1</b>	<b>INLEIDING</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>BEGRIJSBEPALINGEN</b>	<b>5</b>
Artikel 1	Begripsbepalingen .....	5
<b>3</b>	<b>ALGEMENE BEPALINGEN</b>	<b>8</b>
Artikel 2	Wettelijke grondslag .....	8
Artikel 3	Reikwijdte en mandaat .....	8
Artikel 4	Openbaarheid en Communicatie .....	8
<b>4</b>	<b>AANMELDPROCEDURE</b>	<b>9</b>
Artikel 5	Aanmelding voor de Associate degree opleiding of de propedeutische fase van een bacheloropleiding .....	9
Artikel 6	Deelname aan nadere studiekeuzeactiviteit .....	10
<b>5</b>	<b>INSCHRIJVINGSPROCEDURE</b>	<b>12</b>
Artikel 7	Algemene vereisten .....	12
Artikel 7a	Pilot Flexibilisering Deeltijd .....	14
<b>6</b>	<b>INSCHRIJVINGSEISEN</b>	<b>15</b>
Artikel 9	Inschrijving voor Post-initiële Masteropleiding .....	15
<b>7</b>	<b>VOOROPLEIDINGSEISEN BACHELOROPLEIDINGEN &amp; ASSOCIATE DEGREE</b>	<b>16</b>
Artikel 10	Vooropleidingseisen bacheloropleidingen en Ad opleiding .....	16
Artikel 11	Toelatingsonderzoek .....	17
Artikel 12	Nadere vooropleidingseisen .....	18
Artikel 13	Aanvullende eisen .....	19
Artikel 14	Inschrijving voor een afstudeerrichting of specialisatie .....	19
Artikel 15	Vooropleidingseisen inschrijving hoofdfase .....	19
<b>8</b>	<b>VOOROPLEIDINGSEISEN MASTEROPLEIDINGEN</b>	<b>21</b>
Artikel 16	Vooropleidingseisen masteropleidingen .....	21
Artikel 17	Toelatingseisen masteropleidingen .....	21
<b>9</b>	<b>BEWIJZEN VAN TOELATING</b>	<b>22</b>
Artikel 18	Reikwijdte hoofdstuk 9 .....	22
Artikel 19	Arbeidsmarktfixus en Onderwijs capaciteit hogeschool .....	22
Artikel 20	Decentrale selectie .....	22
Artikel 21	Andere toelatingbewijzen .....	23
<b>10</b>	<b>COLLEGE- EN EXAMENGELD</b>	<b>24</b>
Artikel 22	Hoogte collegegeld .....	24
Artikel 23	Betaling collegegeld .....	24
Artikel 24	Vrijstelling en vermindering collegegeld .....	24
Artikel 25	Terugbetaling collegegeld .....	25
Artikel 26	Examengeld .....	26
<b>11</b>	<b>ANNULEREN, WEIGEREN EN BEEINDIGEN INSCHRIJVING</b>	<b>27</b>
Artikel 27	Weigeren inschrijving .....	27
Artikel 28	Annulering inschrijving .....	27
Artikel 29	Beëindiging op verzoek .....	27
Artikel 30	Beëindiging na Bindend Studie Advies .....	28
Artikel 31	Intrekking en beëindiging inschrijving door de hogeschool .....	28
Artikel 32	Beëindiging van rechtswege .....	29
Artikel 33	Betalingsverplichting bij beëindiging inschrijving .....	29
<b>12</b>	<b>SLOTBEPALINGEN</b>	<b>30</b>
Artikel 34	Strafbepalingen .....	30
Artikel 35	Hardheidsclausule en Onvoorziene gevallen .....	30
Artikel 36	Inwerkingtreding .....	30
Artikel 37	Evaluatie .....	30
	<b>BIJLAGE 1 - ARTIKEL 4 GEDRAGSCODE INTERNATIONALE STUDENT</b>	<b>32</b>
	<b>BIJLAGE 2 Geldige redenen voor niet deelnemen aan studiekeuzeactiviteit</b>	<b>34</b>

## **Inschrijvingsregeling HU 2019-2020**

**Tweëntwintigste gewijzigde versie, vastgesteld door het College van Bestuur op 21 mei 2019 met instemming van de Hogeschoolraad op 28 mei 2019.**

**Deze gewijzigde versie treedt in werking op 1 september 2019.**

**Voorafgaande versie:**

**Eénentwintigste gewijzigde versie: BV/JZ/18.003**

**vastgesteld door het College van Bestuur op 3 april 2018 met instemming van de Hogeschoolraad op 4 juli 2018.**

### 1 INLEIDING

Hogeschool Utrecht is aangesloten bij Studielink. Studenten dienen zich dan ook via Studielink aan te melden en in te schrijven voor een CROHO geregistreerde opleiding. Studielink zorgt ervoor dat de inschrijfgegevens van de student doorgegeven worden aan de instelling en aan DUO. De instelling blijft echter eindverantwoordelijk voor de inschrijving van de student.

In hoofdstuk 7 van de WHW zijn de wettelijke vereisten opgenomen voor inschrijving voor een opleiding aan een hogeschool. Daar is ook aangegeven dat een hogeschool zelf nadere procedurele regels moet vaststellen betreffende de inschrijving van studenten en extranei. Deze nadere regels zijn vastgelegd in de Inschrijvingsregeling HU en deze regeling vormt een onderdeel van het Studentenstatuut HU.

De Inschrijvingsregeling HU wordt vastgesteld door het College van Bestuur en is van toepassing op de bekostigde opleidingen aan Hogeschool Utrecht. Op onbekostigde opleidingen is deze regeling in principe niet van toepassing, tenzij dat expliciet is aangegeven (zie bijvoorbeeld artikel 9). Deze regeling is gebaseerd op de in de WHW vervatte regelgeving, alsmede daarop gebaseerd hogeschoolbeleid.

De formele bevoegdheid tot inschrijving en tot het nemen van aanverwante beslissingen, dit alles binnen de kaders van de regeling, berust bij de instituutsdirecteur, met uitzondering van besluiten waarvan uitdrukkelijk is aangegeven dat deze door het College van Bestuur worden genomen. In een aantal gevallen wordt de aan de instituutsdirecteur gemandateerde bevoegdheid feitelijk uitgeoefend door Bureau Inschrijving, onder verantwoordelijkheid van de instituutsdirecteur.

In de Inschrijvingsregeling HU is aangegeven welke onderwerpen op instituutsniveau nader geregeld moeten of mogen worden. Dit betreft de vaststelling van inhoudelijke criteria (zoals toelatingseisen). De toetsing daaraan blijft in alle gevallen berusten bij de instituten.

Waar de Inschrijvingsregeling HU correspondeert met de tekst van de WHW, is het desbetreffende artikelnummer uit de WHW tussen haakjes toegevoegd. Om de Inschrijvingsregeling HU leesbaar te houden zijn slechts de meest relevante bepalingen uit de WHW overgenomen.

De verschillende collegegelden zijn te vinden via de collegegeldmeter:

<https://www.hu.nl/collegegeld-en-betalen>

## 2 BEGRIPSBEPALINGEN

### Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

1. **Basisregister Onderwijs Hoger Onderwijs (BRON):**  
Een centraal register, onderdeel van DUO, waarin gegevens geregistreerd staan van hen die aan een hogeschool of universiteit ingeschreven zijn. BRON bevat in- en uitschrijvingsgegevens, examen- en diplomagegevens van bekostigde instellingen in het hoger onderwijs.
2. **Buitenland:**  
Onder "Buitenland" wordt in deze regeling verstaan; buiten de landsgrenzen van het Europese deel van het Nederlands koninkrijk.
3. **College van Beroep voor de Examens:**  
Een aan de hogeschool verbonden beroepscollege voor belanghebbenden (studenten, aspirant-studenten en extranei), zoals bedoeld in artikel 7.60 WHW. Inrichting, taken en bevoegdheden zijn geregeld in het Reglement Rechtsbescherming Studenten HU.
4. **College van Bestuur:**  
Het bestuursorgaan van de hogeschool, tevens bestuur van de Stichting Hogeschool Utrecht krachtens artikel 10.8 WHW.
5. **Deeltijdse opleiding:**  
Opleiding die zodanig is ingericht dat de student naast de onderwijsactiviteiten ook andere werkzaamheden kan verrichten. Onder omstandigheden kunnen bepaalde werkzaamheden als cursus worden aangemerkt en worden de daarin verworven competenties getoetst (7.27).
6. **Duale opleiding:**  
Opleiding die zodanig is ingericht dat het volgen van onderwijs gedurende één of meer perioden wordt afgewisseld met beroepsuitoefening in verband met dat onderwijs. De opleiding bestaat dan uit een onderwijs- en een beroepsuitoefeningsdeel. De beroepsuitoefening is onderdeel van het onderwijsprogramma van de opleiding en kan dus studiepunten opleveren (7.7.2).
7. **Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO):**  
het uitvoeringsorgaan van het ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschap.
8. **Europese Economische Ruimte (EER):**  
De EER omvat de volgende landen: België, Bulgarije, Cyprus, Denemarken, Duitsland, Estland, Finland, Frankrijk, Griekenland, Hongarije, Ierland, IJsland, Italië, Kroatië, Letland, Litouwen, Liechtenstein, Luxemburg, Malta, Nederland, Noorwegen, Oostenrijk, Polen, Portugal, Roemenië, Slovenië, Slowakije, Spanje, Tsjechië, Verenigd Koninkrijk en Zweden.
9. **Examencommissie:**  
De commissie zoals bedoeld in artikel 7.12 WHW, die op objectieve en deskundige wijze vaststelt of een student voldoet aan de voorwaarden die de Onderwijs- en Examenregeling stelt ten aanzien van kennis, inzicht en vaardigheden die nodig zijn voor het verkrijgen van een graad.
10. **Examengeld:**  
Degene die zich als extraneus inschrijft voor een opleiding betaalt examengeld. Het College van Bestuur stelt voor enig studiejaar het examengeld vast.
11. **Extraneus:**  
Degene die zich conform artikel 7.32 e.v. WHW als extraneus aan de hogeschool inschrijft kan wel toetsen en examens afleggen en gebruik maken van bepaalde studievoorzieningen, maar heeft niet het recht om onderwijs te volgen.

## Inschrijvingsregeling HU 2019-2020

12. Geschillenadviescommissie:  
De commissie zoals bedoeld in artikel 7.63a WHW die advies uitbrengt aan het College van Bestuur over geschillen met betrekking tot andere beslissingen -dan wel het ontbreken ervan- dan die in artikel 7.61 WHW. Inrichting, taken en bevoegdheden zijn geregeld in het Reglement Rechtsbescherming Studenten HU.
13. Hogeschool:  
De Hogeschool Utrecht (HU), in stand gehouden door de Stichting Hogeschool Utrecht.
14. Hoofdphase:  
De post-propedeutische fase van een opleiding, die wordt afgerond door het afsluitend examen.
15. HU-Loket Rechtsbescherming Studenten:  
Door het College van Bestuur ingestelde faciliteit als bedoeld in art. 7.59a WHW waar studenten klachten en beroepen in kunnen dienen, en dat zorg draagt voor doorgeleiding naar een behandelend orgaan.
16. Instellingscollegegeld:  
Het door het College van Bestuur voor enig studiejaar vastgestelde collegegeld voor studenten die zich voor een opleiding van de hogeschool laten inschrijven en die op grond van artikel 7.45a lid 1 WHW geen aanspraak kunnen maken op het wettelijk collegegeld.
17. Instituut  
Een organisatie-eenheid belast met het verzorgen van kerntaken, in het bijzonder het verzorgen van:
  - een of meer croho-geregistreeerde bacheloropleidingen (voltijd/deeltijd/duaal) en/of pre-bacheloropleidingen en/of;
  - een of meer masteropleidingen en/of;
  - post-initiële cursussen; en/of
  - commerciële activiteiten zoals het aanbieden van cursussen.
18. Instituutsdirecteur:  
Degene die de directie voert over een instituut, met taken en bevoegdheden zoals beschreven in het Bestuurs- en Beheersreglement.
19. Nederland:  
Onder "Nederland" wordt in deze regeling verstaan: binnen de landsgrenzen van het Europese deel van het Nederlands koninkrijk.
20. Onderwijs- en Examenregeling (HU-OER):  
De regeling voor een opleiding of groep van opleidingen, zoals bedoeld in artikel 7.13 WHW. Hoofdzaken van de onderwijs- en examenregeling worden voor de hele hogeschool vastgesteld in de onderwijs- en examenregeling HU. Nadere invulling daarvan en aanvulling daarop vindt plaats op opleidingsniveau in de studiegidsen van de opleidingen.
21. Opleiding:  
Een samenhangend geheel van cursussen, gericht op het behalen van welomschreven doelstellingen op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden waarover degene die de opleiding voltooit, dient te beschikken. Opleidingen zijn voltijds, deeltijds of duaal ingericht (7.3.2).
22. Propedeutische fase:  
De aan de hoofdphase van een opleiding voorafgaande fase van 60 EC die, tenzij in de studiegids van de opleiding daaromtrent anders is bepaald, wordt afgesloten met een propedeutisch examen (7.8.2).

## Inschrijvingsregeling HU 2019-2020

23. **Student:**  
Degene die, conform artikel 7.32 e.v. WHW of andere wettelijke regelingen, als student aan de hogeschool is ingeschreven. Een student kan voor een voltijd, deeltijd of duale variant van een opleiding ingeschreven zijn. De rechten en plichten van de student zijn beschreven in het door het College van Bestuur vastgestelde Studentenstatuut HU (7.59).
24. **Studiegids:**  
De door de afdelingsdirectie vastgestelde informatiegids voor studenten van één of meer opleidingen. De studiegids omvat mede de opleidings-OER, die een uitwerking en invulling van de OER op opleidingsniveau vormt.
25. **Studiejaar:**  
Het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar, zoals bedoeld in art. 1.1. WHW.
26. **Studielink:**  
het landelijk digitaal systeem van alle Nederlandse hogescholen en universiteiten. Iedereen die zich als student wil laten inschrijven moet via Studielink een online verzoek tot (her)inschrijving doen. Ook voor afgifte van de digitale machtiging en het uitschrijven tijdens het studiejaar of het doorgeven van een adreswijziging moet de student Studielink gebruiken.
27. **Voltijdse opleiding:**  
Een opleiding die is ingericht zonder dat rekening is gehouden met het verrichten van andere werkzaamheden dan onderwijsactiviteiten. Werkzaamheden in de vorm van stages zijn onderdeel van het onderwijsprogramma van de opleiding en kunnen dus studiepunten opleveren.
28. **WEB:**  
De Wet Educatie en Beroepsonderwijs, zoals gepubliceerd in Staatsblad 1995, nummer 501, inclusief de latere wijzigingen en aanvullingen.
29. **Wettelijk collegegeld:**  
Het bij of krachtens de WHW voor enig studiejaar vastgesteld collegegeld voor voltijd-, deeltijd- en duale studenten die voldoen aan de eisen als vermeld in artikel 7.45a WHW.
30. **WHW:**  
De Wet op het Hoger onderwijs en het Wetenschappelijk onderzoek (WHW), zoals gepubliceerd in Staatsblad 1992 nr. 593, inclusief de latere aanvullingen en wijzigingen.

### 3 ALGEMENE BEPALINGEN

#### Artikel 2 Wettelijke grondslag

1. In deze Inschrijvingsregeling HU zijn de in titel 7.2 en 7.3 van de WHW genoemde wettelijke vereisten voor inschrijving voor een opleiding aan de hogeschool opgenomen.
2. In deze Inschrijvingsregeling HU is aanvullend opgenomen een aantal procedurele regels betreffende de inschrijving van studenten en extraneï die alleen gelden voor de hogeschool.
3. De Inschrijvingsregeling HU maakt deel uit van het Studentenstatuut HU.

#### Artikel 3 Reikwijdte en mandaat

1. Deze regeling is van toepassing op de inschrijving voor bekostigde Ad-, bachelor- en masteropleidingen aan de hogeschool, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. Op onbekostigde opleidingen is deze regeling niet van toepassing, tenzij dat expliciet is aangegeven zoals in artikel 9.
2. Waar in deze regeling wordt gesproken over student, kan overeenkomstig worden gelezen voltijdstudent, deeltijdstudent of duale student, tenzij in het desbetreffende artikel of hoofdstuk uitdrukkelijk anders is aangegeven.
3. De bevoegdheid tot inschrijving en intrekking c.q. beëindiging van de inschrijving door de hogeschool is door het College van Bestuur gemandateerd aan de instituutsdirecteur, tenzij in de betreffende regeling uitdrukkelijk is aangegeven dat de bevoegdheid wordt uitgeoefend door het College van Bestuur.

#### Artikel 4 Openbaarheid en Communicatie

1. De hogeschool draagt er zorg voor dat de inschrijvingsregeling tijdig vóór de aanvang van een studiejaar openbaar gemaakt wordt.
2. Beslissingen met betrekking tot de studiekeuzecheck, decentrale selectie, in- en uitschrijving en overige communicatie vanuit Bureau Inschrijving worden elektronisch aan de (aankomend) student verzonden aan het e-mailadres dat de (aankomend) student daartoe in Studielink heeft opgegeven. Beslissingen met betrekking tot (de betaling van) het collegegeld worden vanaf het moment dat de student ingeschreven is altijd gecommuniceerd naar het emailaccount van de student van de hogeschool. De (aankomend) student is zelf verantwoordelijk voor de bereikbaarheid van deze e-mailadressen en regelmatige raadpleging<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> De (aankomend) student wordt ook geacht de spambox zo nodig te raadplegen, omdat niet uitgesloten kan worden dat e-mails vanuit de hogeschool daarin terecht komen.



#### 4 AANMELDPROCEDURE

##### **Artikel 5 Aanmelding voor het eerste jaar<sup>2</sup> van een Associate degree opleiding of voor de propedeutische fase van een bacheloropleiding.**

1. Dit artikel is alleen van toepassing op de eerste<sup>3</sup> inschrijving van de betreffende opleiding aan de hogeschool voor het eerste jaar van een Ad opleiding of de propedeutische fase van een Bachelor. Inschrijving als student voor deze opleidingen is alleen mogelijk als aan de vereisten zoals genoemd in dit artikel is voldaan.
2. Dit artikel is niet van toepassing op de opleidingen waarvoor een selectieprocedure is ingesteld.
3. De studiekeuzeactiviteiten van de hogeschool ("Studiekeuzecheck") bestaan uit een digitale intake, een nadere studiekeuzeactiviteit (matching) en een studiekeuzeadvies. Indien de aspirant-student op het moment van zijn aanmelding woonachtig is in het buitenland, dan zal de studiekeuzeactiviteit aangeboden worden in een dusdanige (digitale) vorm dat fysieke aanwezigheid niet noodzakelijk is. Indien deelgenomen is aan een studiekeuzeactiviteit heeft de aspirant-student recht op een studiekeuzeadvies.
4. Degene die zich als student wenst in te schrijven voor de voltijd variant van een Bachelor of Ad-opleiding en die op het moment van zijn aanmelding woonachtig is in Nederland, meldt zich uiterlijk op 1 mei voorafgaand aan het desbetreffende studiejaar via Studielink bij de hogeschool aan. (7.31a.1) De aspirant-student is verplicht de digitale intake uiterlijk op 1 juni te retourneren en deel te nemen aan de nadere studiekeuzeactiviteit. Alsdan heeft de aspirant-student recht op toelating en een studiekeuzeadvies. Indien het digitale intakeformulier niet binnen de aangegeven termijn is geretourneerd, vervalt het recht op toelating, alsook het recht op een nadere studiekeuzeactiviteit en een studiekeuzeadvies (7.31b).
5. Degene die zich als student wenst in te schrijven voor de voltijd variant van een Bachelor of Ad-opleiding en die op het moment van zijn aanmelding woonachtig is in het buitenland, meldt zich voor 1 september via Studielink bij de hogeschool aan. De aspirant-student heeft recht op toelating indien de digitale intake binnen 1 maand na aanmelding, doch uiterlijk 15 september ingevuld geretourneerd wordt. De aspirant-student kan verzoeken om een studiekeuzeactiviteit, maar deze is niet verplicht.
6. Degene die zich als student wenst in te schrijven voor de duale variant van een Bachelor of Ad-opleiding en die op het moment van zijn aanmelding woonachtig is in Nederland, meldt zich voor 1 september<sup>4</sup> via Studielink bij de hogeschool aan. De aspirant-student heeft recht op toelating indien de digitale intake binnen 1 maand na aanmelding doch uiterlijk 15 september ingevuld geretourneerd wordt en deelgenomen wordt aan de nadere studiekeuzeactiviteit als die volgens het reguliere programma nog aangeboden wordt.
7. Degene die zich als student wenst in te schrijven voor de duale variant een Bachelor of Ad-opleiding en die op het moment van zijn aanmelding woonachtig is in het buitenland, meldt zich voor 1 september<sup>2</sup> via Studielink bij de hogeschool aan. De aspirant-student heeft recht op toelating indien de digitale intake binnen 1 maand na aanmelding, doch uiterlijk 15 september ingevuld geretourneerd wordt. De aspirant-student kan verzoeken om een studiekeuzeactiviteit als die volgens het reguliere programma nog aangeboden wordt, maar deze is niet verplicht.

---

<sup>2</sup> Een Ad opleiding kent geen propedeutische fase, met het eerste jaar van een Ad opleiding worden de eerste 60 EC bedoeld.

<sup>3</sup> Wanneer een student zich tussentijds uitschrijft en vervolgens in een volgend studiejaar weer inschrijft, is er eveneens sprake van een eerste inschrijving en niet van een vervolginnschrijving.

<sup>4</sup> In geval van een inschrijving voor een duale variant van een Bachelor of Ad opleiding kan de instituutsdirecteur op grond van artikel 7 lid 7 aanmelding tot en met 30 september toestaan.

## Inschrijvingsregeling HU 2019-2020

8. Degene die zich als student wenst in te schrijven voor de reguliere deeltijd variant van een Bachelor of Ad opleiding, meldt zich voor 1 september<sup>5</sup> via Studielink bij de hogeschool aan. De aspirant-student is niet verplicht een digitale intake te retourneren. De aspirant-student die zich uiterlijk op 1 mei heeft aangemeld kan verzoeken om een nadere studiekeuzeactiviteit. De aspirant-student die zich na 1 mei heeft aangemeld kan enkel deelnemen aan een nadere studiekeuzeactiviteit indien die volgens het reguliere programma nog aangeboden wordt en er nog een plek beschikbaar is.
9. Degene die zich als student wenst in te schrijven voor de deeltijd variant een Bachelor of Ad-opleiding die onderdeel uitmaakt van de Pilot Flexibilisering (zie artikel 7a), meldt zich via Studielink bij de hogeschool aan. Het aantal startdata kan per opleiding verschillen. Op de website en in de studiegids van de betreffende opleiding wordt vermeld welke startdata voor de betreffende opleiding gelden en wat de uiterlijke aanmelddata zijn. De aspirant-student ontvangt een digitale intake en een uitnodiging voor een nadere studiekeuzeactiviteit in de vorm van een adviesgesprek. Indien de aspirant de digitale intake retourneert en deelneemt aan de studiekeuzeactiviteit heeft hij recht op een studiekeuzeadvies. Voor een recht op toelating is dit echter niet verplicht.
10. Met een aanmelding voor een deeltijd of duale variant kan niet per 1 september tussentijds overgestapt worden naar de voltijd variant van de opleiding. Zie voor de mogelijkheden van een tussentijdse overstap naar een andere variant van de opleiding artikel 25 lid 2.
11. Degene die in het studiejaar voorafgaand aan het studiejaar waarvoor inschrijving wordt beoogd, aantoonbaar ingeschreven heeft gestaan aan een hbo- of wo-opleiding, meldt zich voor 1 september via Studielink bij de hogeschool aan. De aspirant-student heeft recht op toelating indien de digitale intake binnen 1 maand na aanmelding doch uiterlijk 15 september ingevuld geretourneerd wordt en deelgenomen wordt aan de studiekeuzeactiviteit als die volgens het reguliere programma nog aangeboden wordt. (o.m. 7.31a.5).
12. Degene die zich uiterlijk op 1 mei via Studielink bij een hogeschool heeft gemeld voor de propedeutische of daaraan gelijkgestelde fase van een opleiding, maar van keuze wil wisselen, meldt zich voor 1 september via Studielink bij de hogeschool aan. De aspirant-student heeft recht op toelating indien de digitale intake binnen 1 maand na aanmelding doch uiterlijk 15 september ingevuld geretourneerd wordt en deelgenomen wordt aan de studiekeuzeactiviteit als die volgens het reguliere programma nog aangeboden wordt. (7.31c).
13. De aspirant-student die zich tijdig<sup>6</sup> heeft aangemeld voor een opleiding waarvoor een selectieprocedure is ingesteld, maar niet voor deze opleiding wordt ingeschreven, kan zich voor 1 september via Studielink voor een andere opleiding bij de hogeschool aanmelden. De aspirant-student heeft alsdan recht op toelating. De aspirant-student is niet verplicht de eventueel toegestuurde digitale intake te retourneren en heeft geen recht op nadere studiekeuzeactiviteit en een studiekeuzeadvies.

### Artikel 6 Deelname aan nadere studiekeuzeactiviteit

1. Indien deelname aan de nadere keuzeactiviteit op grond van artikel 5 verplicht is, is inschrijving uitsluitend mogelijk indien de opleiding heeft vastgelegd dat de aspirant-student heeft voldaan aan deze nadere deelnameverplichting.

---

<sup>5</sup> In geval van een inschrijving voor een reguliere deeltijd variant van een Bachelor of Ad opleiding kan de instituutsdirecteur op grond van artikel 7 lid 7 aanmelding tot en met 30 september toestaan.

<sup>6</sup> Voor een opleiding met decentrale selectie geldt dat de student zich voor 15 januari moet hebben aangemeld; voor opleidingen met aanvullende toelatingseisen (Creatieve Therapie) geldt dat de student zich uiterlijk op 1 mei moet hebben aangemeld.

## Inschrijvingsregeling HU 2019-2020

2. De wijze waarop aan de studiekeuzecheck invulling wordt gegeven, wordt beschreven op de website [www.studiekeuze.hu.nl](http://www.studiekeuze.hu.nl) bij praktische informatie van de betreffende opleiding<sup>7</sup>.
3. De aspirant-student wordt tijdig via het in Studielink opgegeven e-mailadres of telefonisch uitgenodigd voor deelname aan de nadere studiekeuzeactiviteit.
4. Deelname aan de nadere studiekeuzeactiviteit geeft de aspirant-student recht op een studiekeuzeadvies.
5. De aspirant-student is verplicht zich zo spoedig mogelijk en in ieder geval vóór aanvang van de nadere studiekeuzeactiviteit, af te melden indien hij vanwege een geldige reden, bestaande uit bijzondere omstandigheden als omschreven in bijlage 2 van deze regeling, niet in staat is deel te nemen aan de nadere studiekeuzeactiviteit. Indien de bijzondere omstandigheden een tijdige afmelding in de weg staan, meldt de aspirant-student dit zo spoedig als mogelijk.
6. De instituutsdirecteur beoordeelt of er sprake is van bijzondere omstandigheden die deelname aan/tijdige afmelding voor de nadere studiekeuzeactiviteit verhinderden. De aspirant-student dient desgevraagd bewijs te overleggen van de bijzondere omstandigheden waarop hij zich beroept.
7. Indien wordt vastgesteld dat er sprake is van bijzondere omstandigheden als gevolg waarvan de aspirant-student zich niet tijdig heeft afgemeld voor, dan wel niet heeft deel kunnen nemen aan de studiekeuzeactiviteit, wordt de aspirant-student uitgenodigd voor de eerstvolgende nadere studiekeuzeactiviteit, en is verplicht daaraan deel te nemen.
8. Indien in de situatie als vermeld in het vorige lid geen nadere studiekeuzeactiviteit volgens het reguliere programma meer wordt aangeboden, verleent de instituutsdirecteur vrijstelling van de verplichting tot deelname aan de nadere studiekeuzeactiviteit als bedoeld in lid 1 van dit artikel.
9. Indien de student zonder geldige reden niet deelneemt aan de nadere studiekeuzeactiviteit en/of zich niet tijdig afmeldt, vervalt het recht op toelating voor de opleiding en wordt het verzoek tot inschrijving afgewezen.

---

<sup>7</sup> Hier is ook vastgelegd of en hoe een aspirant-student deel kan nemen aan een studiekeuzeactiviteit wanneer dat niet verplicht gesteld is.

## 5 INSCHRIJVINGSPROCEDURE

### Artikel 7 Algemene vereisten

1. Ieder die wenst gebruik te kunnen maken van onderwijsvoorzieningen, examenvoorzieningen of voorzieningen van andere aard ten behoeve van initieel<sup>8</sup> onderwijs aan de hogeschool, dient zich als student te laten inschrijven (7.32.1).
2. Degene die zich als extraneus laat inschrijven kan wel toetsen en examens afleggen en gebruik maken van bepaalde studievoorzieningen, maar heeft niet het recht om onderwijs te volgen.
3. Inschrijving geschiedt door middel van een verzoek daartoe via Studielink. Tot een inschrijving wordt niet overgegaan dan nadat de student of extraneus zich van te voren, overeenkomstig de bij of krachtens wet vastgestelde regels van procedurele aard, via Studielink heeft aangemeld voor de opleiding waarop de inschrijving betrekking heeft.
4. De inschrijving geschiedt per opleiding en voor een bepaalde variant (voltijd, deeltijd en duaal). Inschrijving geschiedt door de instituutsdirecteur van het instituut dat de opleiding verzorgt. (7.32.3)
5. Ten aanzien van de beroepsuitoefening binnen een duale opleiding wordt een civielrechtelijke drie-partijenovereenkomst aangegaan tussen de instituutsdirectie, de student en het bedrijf of de organisatie waar de beroepsuitoefening plaatsvindt. Bij deze overeenkomst wordt - met inachtneming van de onderwijs- en examenregeling - in elk geval geregeld:
  - a. de duur van de overeenkomst en de tijdsduur van de periode of perioden van de beroepsuitoefening
  - b. de begeleiding van de student;
  - c. de kwaliteiten op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden die de student tijdens de periode of de perioden van beroepsuitoefening dient te realiseren en de beoordeling daarvan, en;
  - d. de gevallen waarin, en de wijze waarop, de overeenkomst voortijdig kan worden ontbonden (7.7.5).
6. De inschrijving voor een opleiding start op 1 september en loopt tot en met 31 augustus van het opvolgende kalenderjaar, tenzij de student tussentijds wordt uitgeschreven.
7. De instituutsdirecteur kan een verzoek tot inschrijving per 1 september, dat na 1 september en voor 1 oktober is ingediend, toestaan als aan de volgende eisen is voldaan:
  - a. het een verzoek tot inschrijving voor een masteropleiding of de reguliere deeltijd dan wel duale variant van een bacheloropleiding of Ad opleiding betreft en,
  - b. uiterlijk op 30 september kan door de hogeschool vastgesteld worden dat de student voldoet aan de inschrijvingsvoorwaarden en
  - c. voor de duale variant, indien de instituutsdirecteur hiertoe besluit, er een digitale intake binnen de door de instituutsdirecteur gestelde termijn is geretourneerd.

Een dergelijk verzoek kan zowel in individuele gevallen als ten aanzien van de inschrijving voor een (variant van een) opleiding toegestaan worden. De inschrijving wordt beschouwd als een inschrijving voor het volledige studiejaar.

8. Een verzoek tot inschrijving na 1 september dat niet onder lid 7 toegestaan kan worden, wordt beschouwd als een verzoek om tussentijdse inschrijving. In de studiegids kunnen criteria voor een tussentijdse inschrijving zijn vastgelegd.

Tussentijdse inschrijving geschiedt met ingang van de eerste dag van de maand volgend op de vaststelling dat aan alle inschrijvingsvoorwaarden is voldaan, dan wel op verzoek van de

---

<sup>8</sup> Voor de inschrijving voor een postinitiële Masteropleiding geldt artikel 9

student tegen een latere datum (doch altijd per de eerste van een maand). Deze inschrijving kan niet met terugwerkende kracht geschieden<sup>9</sup>.

9. Indien de student zich niet per 1 september van het studiejaar kon inschrijven ten gevolge van een bindend negatief studieadvies, en hij hier met succes beroep tegen heeft ingesteld, maar het besluit op het beroep is op of na 30 september van het betreffende studiejaar genomen, dan kan de student op diens verzoek alsnog per 1 september van het studiejaar ingeschreven worden. De student dient (als hij dit niet eerder heeft gedaan) binnen één maand na dagtekening van het besluit op beroep een daartoe strekkend verzoek via Studielink te doen. Tevens dient hij binnen die periode aan alle inschrijvingsvoorwaarden te voldoen.

Dit geldt eveneens indien een aspirant-student met succes beroep heeft ingesteld tegen een besluit van de instituutsdirecteur inzake weigering toelating als bedoeld in artikel 5 van deze regeling.

10. Elke inschrijving voor een opleiding geschiedt conform de aanmeld- en inschrijvingsprocedure zoals opgenomen in de hoofdstukken 4 en 5 van deze regeling.
11. Bij een verzoek tot eerste<sup>10</sup> inschrijving voor een opleiding via Studielink wordt de identiteit en de vooropleiding centraal geverifieerd. Als centrale verificatie niet mogelijk blijkt moeten de volgende bescheiden aan de hogeschool worden overlegd:
- a. een kopie van een geldig paspoort of Europese identiteitskaart;
  - b. een gewaarmerkte kopie van het diploma of het getuigschrift zoals bedoeld in artikel 10 dan wel 16, desgevraagd met de daarbij behorende cijferlijst<sup>11</sup>.

Verder dienen aan de hogeschool te worden overlegd;

- c. indien van toepassing, de bewijzen van toelating zoals bedoeld in hoofdstuk 9;
  - d. de overige bescheiden zoals aangegeven door de instituutsdirecteur;
  - e. voor niet-EER-onderdanen van 18 jaar en ouder: een bewijs (document of schriftelijke verklaring), waaruit de rechtmatigheid van het verblijf in Nederland blijkt<sup>12</sup>;
  - f. schriftelijk bewijs dat aan de betalingsverplichting, zoals in hoofdstuk 10 is vastgesteld, is voldaan.
12. Vervolginschrijvingen als student voor de studie jaren van een eerder aangevangen opleiding worden geacht tot stand te komen door via Studielink een verzoek tot herinschrijving vóór 1 september van het betreffende studiejaar te doen. Daarbij is betaling, of waarborging van die betaling, van het verschuldigde collegegeld, vóór de aanvang van dat studiejaar verplicht. Een vervolginschrijving is een ononderbroken inschrijving voor dezelfde opleiding en dezelfde opleidingsvariant, alle andere gevallen worden beschouwd als een eerste inschrijving als bedoeld in lid 11. Vervolginschrijving is niet mogelijk indien een bindend negatief studieadvies voor de betreffende opleiding, of opleidingen met een gezamenlijke Propedeuse, is afgegeven (7.8b.5).
13. Indien de inschrijving succesvol is verlopen ontvangt de student een collegekaart of een ander door de instituutsdirecteur afgegeven bewijs van inschrijving. Op de collegekaart is vermeld dat de rechten en plichten verbonden aan de inschrijving zijn opgenomen in het Studentenstatuut HU (7.33.2).

<sup>9</sup> In geval van een herinschrijving, nadat de student in hetzelfde studiejaar is uitgeschreven op grond van een betalingsachterstand (art 31 lid 4) kan de instituutsdirecteur toestaan dat de student wordt (her)ingeschreven per de eerste van de maand waarin aan alle inschrijvoorwaarden is voldaan.

<sup>10</sup> Wanneer een student zich tussentijds uitschrijft en vervolgens in een volgend studiejaar weer inschrijft, is er eveneens sprake van een eerste inschrijving en niet van een vervolginschrijving.

<sup>11</sup> Een gewone kopie volstaat bij buitenlandse documenten, tenzij alsnog om een gewaarmerkte kopie wordt gevraagd;

<sup>12</sup> Een student die de 18-jarige leeftijd bereikt nadat hij zich heeft ingeschreven voor een opleiding, hoeft niet tussentijds te worden gecontroleerd op de verblijfsstatus, tenzij die student zich laat inschrijven voor een andere opleiding (zgn. omzwaaiers).

**Artikel 7a Pilot Flexibilisering Deeltijd**

Voor deeltijdvarianten van opleidingen die deelnemen aan de Pilot Flexibilisering Deeltijd zijn er naast de reguliere inschrijfdatum van 1 september nog maximaal drie data in het studiejaar per wanneer een student kan worden ingeschreven. Deze inschrijvingsdata staan vermeld op de website en in de studiegids van de betreffende opleiding.

Inschrijving voor een deeltijdvariant van één van deze opleidingen per een inschrijvingsdatum als in de vorige zin bedoeld, geldt als een reguliere inschrijving en kwalificeert niet als een tussentijdse inschrijving als bedoeld in artikel 7 lid 8.

## **6 INSCHRIJVINGSVEREISTEN**

### **Artikel 8 Inschrijving als extraneus**

1. Inschrijving voor een opleiding als extraneus is alleen mogelijk voor (varianten van) opleidingen waarvan het College van Bestuur heeft vastgesteld dat inschrijving als extraneus is toegestaan. De inschrijving als extraneus staat open voor degene die voldaan heeft aan dezelfde vereisten als voor inschrijving als student. (7.37.1).
2. Voor een door het College van Bestuur vastgestelde lijst van (varianten van) opleidingen is tussentijdse inschrijving als extraneus analoog aan het bepaalde in artikel 7 lid 7 mogelijk voor cursisten die tegen betaling al modules uit het corresponderend aanbod contractonderwijs hebben gevolgd of volgen. Tevens is voor de inschrijving als extraneus voor één van deze opleidingen een restitutieregeling voor het examengeld van toepassing.
3. De overige bepalingen uit deze inschrijvingsregeling zijn van overeenkomstige toepassing op de inschrijving als extraneus, tenzij het bijzondere karakter van deze inschrijving zich hiertegen verzet of er inzake de inschrijving als extraneus specifieke regelingen zijn getroffen.

### **Artikel 9 Inschrijving voor Post-initiële Masteropleiding**

1. De inschrijving als student voor een post-initiële Masteropleiding staat open voor degene die:
  - a) voldoet aan de door het instituut vastgestelde toelatingseisen. Deze zijn te vinden op de website van de betreffende opleiding en;
  - b) een contract met het instituut is aangegaan, waarin tenminste de betaling en eventuele restitutiemogelijkheden van het cursusgeld en overige bijdragen zijn geregeld, en;
  - c) zich heeft aangemeld voor de betreffende opleiding via Studielink conform artikel 7 lid 11 sub a t/m f van deze regeling.
2. De inschrijving geschiedt verder overeenkomstig de door de instituutsdirecteur vastgestelde regels van procedurele aard.
3. Indien de inschrijving succesvol is verlopen ontvangt de student een collegekaart of een ander door de instituutsdirecteur afgegeven bewijs van inschrijving.
4. Vervolginschrijvingen voor de studiejaar van een eerder aangevangen opleiding worden geacht tot stand te komen door vóór 1 september van het betreffende studiejaar via Studielink een verzoek tot herinschrijving te doen.
5. De weigering van een inschrijving geschiedt schriftelijk en onder opgave van redenen, alsmede onder vermelding van de mogelijkheid om tegen de weigering beroep aan te tekenen bij de instituutsdirecteur. Restitutie van het cursusgeld geschiedt conform hetgeen bepaald is in het contract als bedoeld in lid 1 sub b.
6. De inschrijving kan door de hogeschool ingetrokken en/of beëindigd worden conform de gronden als genoemd in artikel 31 van deze regeling.

## 7 VOOROPLEIDINGSEISEN BACHELOROPLEIDINGEN EN ASSOCIATE DEGREE

### Artikel 10 Vooropleidingseisen bacheloropleidingen en Ad opleiding

1. Iemand kan slechts als student voor de propedeutische fase van een bacheloropleiding of voor een Ad opleiding worden ingeschreven, indien hij in het bezit is van:
  - a. een diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs, of
  - b. een diploma hoger algemeen voortgezet onderwijs, of
  - c. een op de WEB gebaseerd diploma van een middenkaderopleiding<sup>13</sup>, van een specialistenopleiding, of van een bij ministeriële regeling aangewezen vakopleiding<sup>14</sup> als bedoeld in artikel 7.24 WHW.
2. De bezitter van een getuigschrift van een met goed gevolg afgelegd propedeutisch examen aan een hogeschool of universiteit, en degene aan wie de graad Ad, Bachelor of Master is verleend, is vrijgesteld van de in lid 1 gestelde vooropleidingseis, evenals degene die toegang heeft tot het wetenschappelijk onderwijs of het hoger beroepsonderwijs in het land van een verdragspartij die het Verdrag inzake de erkenning van kwalificaties betreffende hoger onderwijs in de Europese regio heeft geratificeerd, tenzij de instituutsdirecteur een aanzienlijk verschil in kwalificatie aantoonst tussen de buitenlandse kwalificatie en de algemene toegangseisen<sup>15</sup> (7.28.1).
3. De instituutsdirecteur verleent de bezitter van een bij ministeriële regeling aangewezen diploma, dat is aangemerkt als tenminste gelijkwaardig aan een in lid 1 bedoeld diploma, vrijstelling van de in lid 1 gestelde vooropleidingseis (7.28.2).
4. De instituutsdirecteur kan de bezitter van een ander diploma dan genoemd in lid 2 of 3, dat door de examencommissie van de desbetreffende opleiding is aangemerkt als aantoonbaar tenminste gelijkwaardig aan een in lid 1 bedoeld diploma, vrijstellen van de in lid 1 gestelde vooropleidingseis (7.28.2).
5. Indien het in lid 2, 3 of 4 bedoelde diploma een buiten Nederland afgegeven diploma is, kan door de instituutsdirecteur pas vrijstelling van de in lid 1 gestelde vooropleidingseis worden verleend, nadat aan de examencommissie het bewijs is geleverd van voldoende beheersing van de Nederlandse taal voor het met vrucht kunnen volgen van het onderwijs en de examencommissie hierover positief heeft geadviseerd aan de instituutsdirecteur (7.28.2).

Het is niet mogelijk zich al als student voor een opleiding in te schrijven zonder dat voormeld bewijs is geleverd, dus ook niet onder de voorwaarde dat pas examens of onderdelen daarvan kunnen worden afgelegd nadat dit bewijs is geleverd (7.28.2).

6. Studenten aan een Nederlandstalige opleiding met een niet-Nederlandse vooropleiding dienen, om aan te tonen dat zij over voldoende beheersing van de Nederlandse taal beschikken ten einde het onderwijs met vrucht te kunnen volgen, een bewijs van het met goed gevolg afleggen van het staatsexamen Nt2 II te overleggen.

Indien het niet noodzakelijk is dat alle onderdelen van het staatsexamen Nt2 II met goed gevolg zijn afgelegd, alvorens de student ingeschreven kan worden, zal in de studiegids en op de website van de betreffende opleiding opgenomen worden welke onderdelen in ieder geval vereist zijn<sup>16</sup>.

<sup>13</sup> De hogeschool ziet daarbij af van het recht om voor studenten met een zogeheten niet-verwant mbo 4 diploma een deficiëntie-onderzoek af te nemen.

<sup>14</sup> De vroegere MBO-diploma's verkregen vóór de inwerkingtreding van de WEB en toegang verschaffend tot het HBO, zijn krachtens overgangsbepaling hiermee gelijkgesteld. (art. 12.2.1 WEB).  
Onder VWO/HAVO en MBO diploma's vallen ook de diploma's als bedoeld in de wetten die van toepassing zijn op de BES eilanden (Bonaire, St. Eustatius, Saba), en vóór 10-10-2010 behaalde diploma's op (alle) Nederlandse Antillen.

<sup>15</sup> De instituutsdirecteur kan een aanzienlijk verschil in kwalificatie bijvoorbeeld aantonen met een advies van het Nuffic.

<sup>16</sup> Het staatsexamen Nt2 II bestaat uit de volgende 4 onderdelen: Lezen, luisteren, spreken en schrijven. Voor elk onderdeel kan een deelcertificaat behaald worden. Als alle 4 de onderdelen behaald zijn ontvangt de kandidaat het Diploma Staatsexamen Nt2 II.



Vrijstelling op bovenstaande eis wordt verleend ingeval van:

- MBO4, havo of VWO-diploma uit Suriname
  - Nederlandstalig MBO4, havo of VWO-diploma of uit Curaçao, St. Maarten, de BES-eilanden en Aruba;
  - Diploma's uit het Nederlandstalige onderwijssysteem in België;
  - IB-diploma's, mits Nederlands als Language A (SL of HL) of als Language B op HL is behaald met een eindcijfer van resp. 4,5,6 of 7;
  - EB-diploma's met Nederlands als taal 1 of 2 (mits schriftelijk geëxamineerd);
  - Een certificaat Nederlands als Vreemde Taal, profiel Taalvaardigheid HO (PTHO) of Profiel Academische Taalvaardigheid (PAT), of het examens 'Educatief Startbekwaam' of 'Educatief Professioneel'
  - De Nt2 II toets van de Radboud Universiteit, B2 niveau van het Europees Referentiekader.
- Een situatie van overmacht<sup>17</sup> waardoor het behalen van het staatsexamen Nt2 II niet tijdig mogelijk is gebleken, dit ter beoordeling van de instituutsdirecteur. In dat geval dient echter, alvorens de student ingeschreven kan worden, door middel van een onderzoek, uitgevoerd door een vooraf door de examencommissie aangewezen Nt2 II docent, aangetoond te worden dat de student voldoende beheersing heeft van de Nederlandse taal om het onderwijs met vrucht te kunnen volgen. Daarvoor dient ten minste B2 niveau aangetoond te worden.

7. Indien het in lid 2, 3 of 4 bedoelde diploma een buiten Nederland afgegeven diploma is en het onderwijs in het Engels wordt aangeboden, kan door de instituutsdirecteur pas vrijstelling van de in lid 1 gestelde vooropleidingseis worden verleend, nadat aan de examencommissie het bewijs is geleverd van voldoende beheersing van de Engelse taal voor het met vrucht kunnen volgen van het onderwijs, en de examencommissie hierover positief heeft geadviseerd aan de instituutsdirecteur<sup>18</sup>.

Het is niet mogelijk zich al als student voor een opleiding in te schrijven zonder dat voormeld bewijs is geleverd, dus ook niet onder de voorwaarde dat pas examens of onderdelen daarvan kunnen worden afgelegd nadat dit bewijs is geleverd.

### Artikel 11 Toelatingsonderzoek

1. De instituutsdirecteur kan personen die vóór 1 september van het studiejaar waarvan om inschrijving wordt verzocht eenentwintig jaar of ouder zijn, en die niet voldoen aan de in artikel 10 gestelde vooropleidingseis(en), van die vooropleidingseis(en) vrijstellen indien zij bij een onderzoek door de examencommissie of een door de instituutsdirecteur aan te wijzen andere commissie, aantoonbaar blijkt hebben gegeven van:
- a. geschiktheid voor het desbetreffende onderwijs en
  - b. van voldoende beheersing van de Nederlandse taal voor het met vrucht kunnen volgen van dat onderwijs<sup>19</sup> (7.29.1); of

<sup>17</sup> Er is sprake van overmacht in geval van een gebeurtenis buiten de wil of schuld van de student om en die de student ook niet kon voorzien. Voor inschrijving per 1 september 2019 wordt een algemeen pardon toegekend, vanwege de tijdelijke afname stop van de staatsexamens Nt2 II door DUO.

<sup>18</sup> Hogeschool Utrecht is gebonden aan de Gedragscode Internationale Student. De Gedragscode bepaalt ten aanzien van de taaltoets Engels dat hogescholen andere internationale studenten moeten toetsen door middel van één van de toetsen: IELTS, TOEFL, TOEIC, Cambridge ESOL. Een eigen taaltoets mag niet gebruikt worden, tenzij deze door de Landelijk Commissie, op advies van het Research Centre voor Examinering en Certificering (RCEC), gevalideerd is. Voor de vereiste scores zie bijlage 1.

Vrijstelling wordt verleend aan studenten met een diploma van een Engelstalige vooropleiding, indien en voorzover dit op de door het Nuffic voor dit doel gepubliceerde lijst is opgenomen ofwel op andere wijze formeel bevestigd is door het Nuffic.

<sup>19</sup> Het toelatingsonderzoek bevat onder meer een capaciteiten test en wordt (voor toelating tot een Nederlandstalige opleiding) in het Nederlands afgenomen, derhalve is voldoende beheersing van de Nederlandse taal noodzakelijk.

## Inschrijvingsregeling HU 2019-2020

- c. van voldoende beheersing van de Engelse taal ingeval de opleiding in de Engelse taal wordt aangeboden voor het met vrucht kunnen volgen van dat onderwijs<sup>20</sup>.

Van de leeftijdsgrens kan ook afgeweken worden, indien in bijzondere gevallen<sup>21</sup> geen diploma overlegd kan worden (7.29.3).

2. De instituutsdirecteur kan personen die die niet voldoen aan de in artikel 10 gestelde vooropleidingseis(en), of het buiten Nederland afgegeven diploma niet kunnen overleggen, van die vooropleidingseis(en) vrijstellen indien zij een door de Hogeschool Utrecht aangeboden pre-bachelor traject met goed gevolg hebben afgesloten, waarbij is vastgesteld dat er blijk gegeven is van:
  - a. geschiktheid voor het desbetreffende onderwijs en
  - b. van voldoende beheersing van de Nederlandse taal voor het met vrucht kunnen volgen van dat onderwijs<sup>22</sup> (7.29.1); of
  - c. van voldoende beheersing van de Engelse taal ingeval de opleiding in de Engelse taal wordt aangeboden voor het met vrucht kunnen volgen van dat onderwijs<sup>23</sup>.
3. De instituutsdirecteur kan ten aanzien van een bezitter van een buiten Nederland afgegeven diploma (en dat geen toelating geeft op grond van artikel 10, maar) dat in eigen land wel toegang geeft tot een opleiding voor hoger onderwijs, afwijken van de in het eerste lid genoemde leeftijd. (7.29 lid 3)
4. De eisen van het toelatingsonderzoek per opleiding voor een bepaald studiejaar worden door of namens de instituutsdirecteur vastgesteld en uiterlijk in november van het voorafgaande studiejaar op de HU-brede internetsite <http://www.toelatingsonderzoek.hu.nl> bekend gemaakt. Voor nieuwe opleidingen kan van deze termijn worden afgeweken, met dien verstande dat de eisen van het toelatingsonderzoek zo spoedig mogelijk bekend gemaakt worden.

### Artikel 12 Nadere vooropleidingseisen

1. Bij ministeriële regeling zijn het profiel of de profielen aangewezen waarop het diploma havo en het diploma vwo, zoals genoemd in artikel 10, betrekking moet hebben om te kunnen worden ingeschreven voor een opleiding of een groep van opleidingen (7.25.1).  
Bij ministeriële regeling kunnen tevens vakken en andere programmaonderdelen worden aangewezen die deel moeten hebben uitgemaakt van het examen ter verkrijging van het diploma havo of het diploma vwo genoemd in de eerste volzin<sup>24</sup> (7.25.2).
2. Bij ministeriële regeling kunnen vakken en andere programmaonderdelen worden aangewezen die deel moeten hebben uitgemaakt van het examen ter verkrijging van het diploma middenkaderopleiding, specialistenopleiding of van een bij ministeriële regeling aangewezen vakopleiding, zoals genoemd in artikel 10, om te kunnen worden ingeschreven voor een opleiding of een groep van opleidingen (7.25.3).

---

<sup>20</sup> Het toelatingsonderzoek bevat onder meer een capaciteiten test en wordt (voor toelating tot een Engelstalige opleiding) in het Engels afgenomen, derhalve is voldoende beheersing van de Engelse taal noodzakelijk.

<sup>21</sup> Daarbij valt te denken aan vluchtelingen.

<sup>22</sup> Zie artikel 10 lid 6.

<sup>23</sup> Zie artikel 10 lid 7.

<sup>24</sup> De vereiste profielen, vakken en programmaonderdelen zijn opgenomen in de Regeling nadere vooropleidingseisen hoger onderwijs 2007, Staatscourant nr. 109 d.d. 11 juni 2007, inclusief latere wijzigingen.

## Inschrijvingsregeling HU 2019-2020

3. De instituutsdirecteur kan bepalen dat een bezitter van een diploma of getuigschrift (zoals genoemd in artikel 10), dat niet voldoet aan de eisen genoemd in lid 1 en 2 van dit artikel, toch wordt ingeschreven, onder de voorwaarde dat aantoonbaar wordt voldaan aan inhoudelijk vergelijkbare eisen. De examencommissie en/of toelatingscommissie dient naar aanleiding van een aanvullend onderzoek de instituutsdirecteur te adviseren of aan die vergelijkbare eisen is voldaan. Aan de vergelijkbare eisen moet zijn voldaan voor de aanvang van de opleiding<sup>25</sup> (7.25.5). Het resultaat van dit aanvullend onderzoek is 6 jaar geldig.
4. Het profiel of de profielen genoemd in lid 1 van dit artikel, de vakken en andere programmaonderdelen genoemd in lid 1 en lid 2 en de aan het aanvullende onderzoek genoemd in lid 3, te stellen eisen zijn opgenomen in de studiegids van de betreffende opleiding (7.25.5).

### Artikel 13 Aanvullende eisen

1. Indien de uitoefening van het beroep of de beroepen waarop een opleiding voorbereidt, dan wel de organisatie en de inrichting van het onderwijs specifieke eisen stelt ten aanzien van:
  - a) kennis en vaardigheden die niet of niet in voldoende mate onderdeel zijn van het voortgezet onderwijs en het beroepsonderwijs als bedoeld in de WEB, respectievelijk
  - b) de eigenschappen van de student,kunnen bij ministeriele regeling in verband daarmee eisen zijn gesteld in aanvulling op de in artikel 10 genoemde vooropleidingseisen<sup>26</sup>. De aanvullende eisen zijn opgenomen in de studiegids van de betreffende opleiding. (7.26.1).
2. In de studiegids van de betreffende opleiding kunnen, met het oog op de inschrijving voor deeltijdse opleidingen, eisen worden gesteld omtrent het verrichten van werkzaamheden tijdens het volgen van die opleiding, mits deze werkzaamheden als onderwijseenheden zijn aangemerkt (7.27).

### Artikel 14 Inschrijving voor een afstudeerrichting of specialisatie

Inschrijving tot de gewenste afstudeerrichting of specialisatie van de desbetreffende opleiding staat niet open wanneer in de studiegids van de betreffende opleiding een toegangsbeperking is opgelegd en de examencommissie heeft besloten dat de student geen toegang heeft tot de betreffende afstudeerrichting (7.9.1).

### Artikel 15 Vooropleidingseisen inschrijving hoofdfase

1. Voor de inschrijving voor de hoofdfase van een bacheloropleiding geldt als eis het bezit van een getuigschrift van het met goed gevolg afgelegde propedeutisch examen van die opleiding, of van het met goed gevolg afgelegde propedeutisch examen dat die opleiding en een of meer andere opleidingen gemeen hebben (7.30.1).
2. De instituutsdirecteur kan vrijstelling van de in het eerste lid genoemde eis verlenen aan de bezitter van een al dan niet in Nederland afgegeven diploma. Dit gebeurt alleen als dat diploma naar het oordeel van de desbetreffende examencommissie ten minste gelijkwaardig is aan het in het eerste lid genoemde getuigschrift (7.30.2).

<sup>25</sup> Bij ministeriële Regeling aanwijzing opleidingen in het hoger onderwijs inzake deficiënte studenten 2007 (Staatscourant nr. 160 d.d. 21 augustus 2007 inclusief latere wijzigingen) zijn opleidingen aangewezen waarbij aan de vergelijkbare eisen moet zijn voldaan vóór afronding van de propedeutische fase.

<sup>26</sup> Zie Vermande Uitvoeringsvoorschriften WHW, C.22.

3. Indien het in het vorige lid bedoelde diploma een buiten Nederland afgegeven diploma is en het onderwijs in het Nederlands wordt aangeboden kan door de instituutsdirecteur pas vrijstelling van de in lid 1 gestelde vooropleidingseis worden verleend, nadat aan de examencommissie het bewijs is geleverd van voldoende beheersing van de Nederlandse taal voor het met vrucht kunnen volgen van het onderwijs en de examencommissie hierover positief heeft geadviseerd aan de instituutsdirecteur (7.30.2)<sup>27</sup>.

Het is niet mogelijk zich al als student voor de hoofdfase van een opleiding in te schrijven zonder dat voormeld bewijs is geleverd, dus ook niet onder de voorwaarde dat pas examens of onderdelen daarvan kunnen worden afgelegd nadat dit bewijs is geleverd (7.28.2).

4. Indien het in het vorige lid bedoelde diploma een buiten Nederland afgegeven diploma is en het onderwijs in het Engels wordt aangeboden kan door de instituutsdirecteur pas vrijstelling van de in lid 1 gestelde vooropleidingseis worden verleend, nadat aan de examencommissie het bewijs is geleverd van voldoende beheersing van de Engelse taal voor het met vrucht kunnen volgen van het onderwijs en de examencommissie hierover positief heeft geadviseerd aan de instituutsdirecteur (7.30.2)<sup>28</sup>.

Het is niet mogelijk zich al als student voor een opleiding in te schrijven zonder dat voormeld bewijs is geleverd, dus ook niet onder de voorwaarde dat pas examens of onderdelen daarvan kunnen worden afgelegd nadat dit bewijs is geleverd (7.28.2).

5. Indien een student, op grond van de voorgaande bepalingen van dit artikel, vrijstelling heeft gekregen van het afleggen van het propedeutisch examen van die opleiding, wordt het bewijs van die vrijstelling voor de inschrijving voor de hoofdfase van die opleiding gelijkgesteld aan het getuigschrift bedoeld in lid 1. Een propedeutisch getuigschrift wordt in dat geval niet verstrekt.
6. Vooruitlopend op de inschrijving als student voor de hoofdfase geeft de examencommissie in het tweede en eventueel volgende jaren van inschrijving in beginsel (stilzwijgende) toestemming aan de voor de propedeutische fase ingeschreven student, om reeds één of meer toetsen van het afsluitend examen af te leggen, tenzij de examencommissie hierover expliciet anders beslist (7.30.3).
7. Als de instituutsdirecteur van oordeel is dat de onderwijscapaciteit die voor de hoofdfase van een opleiding, waarvoor een beperking van de eerste inschrijving is vastgesteld, niet toereikend is voor een onbeperkte inschrijving, kan de instituutsdirecteur een verzoek tot inschrijving in de hoofdfase weigeren aan hen die, niet reeds in het voorafgaande studiejaar bij het instituut ingeschreven zijn geweest voor de desbetreffende opleiding (7.54);

---

<sup>27</sup> zie artikel 10 lid 6

<sup>28</sup> zie artikel 10 lid 7

## 8 VOOROPLEIDINGSEISEN MASTEROPLEIDINGEN

### Artikel 16 Vooropleidingseisen masteropleidingen

1. Iemand kan slechts als student voor een masteropleiding worden ingeschreven, indien hij in het bezit is van:
  - a. een graad Bachelor in het wetenschappelijk onderwijs of hoger beroepsonderwijs; of
  - b. kennis, inzicht en vaardigheden op het niveau van een graad Bachelor in het wetenschappelijk onderwijs of hoger beroepsonderwijs; of
  - c. toegang heeft tot het wetenschappelijk onderwijs of het hoger beroepsonderwijs in het land van een verdragspartij die het Verdrag inzake de erkenning van kwalificaties betreffende hoger onderwijs in de Europese regio heeft geratificeerd, tenzij de instituutsdirecteur een aanzienlijk verschil in kwalificatie aantoont tussen de buitenlandse kwalificatie en de algemene toegangseisen<sup>29</sup> (7.28.1); en
  - d. indien vereist, voldoet aan de kwalitatieve toelatingseisen die voor de betreffende opleiding worden gesteld en zijn beschreven in de studiegids van de betreffende opleiding (7.30b).
2. Indien de student door middel van een buiten Nederland afgegeven diploma aantoont dat hij aan de vooropleidingseisen heeft voldaan, kan de instituutsdirecteur bepalen dat vrijstelling van deze vooropleidingseis pas wordt verleend nadat aan de examencommissie het bewijs is geleverd van voldoende beheersing van de Nederlandse taal voor het met vrucht kunnen volgen van het onderwijs<sup>30</sup>.
3. Indien de student door middel van een buiten Nederland afgegeven diploma aantoont dat hij aan de vooropleidingseisen heeft voldaan en het onderwijs in het Engels wordt aangeboden, kan de instituutsdirecteur bepalen, dat vrijstelling van deze vooropleidingseis pas wordt verleend, nadat aan de examencommissie het bewijs is geleverd van voldoende beheersing van de Engelse taal voor het met vrucht kunnen volgen van het onderwijs<sup>31</sup>.

### Artikel 17 Toelatingseisen masteropleidingen

1. Voor de inschrijving voor een masteropleiding geldt als toelatingseis het bezit van een bewijs van toelating voor die opleiding. De instituutsdirecteur verstrekt een bewijs van toelating, indien:
  - a. de betrokkene voldoet aan de vastgestelde vooropleidingseisen en indien van toepassing de kwalitatieve toelatingseisen, en;
  - b. voor zover de instituutsdirecteur het aantal ten hoogste voor de opleiding in te schrijven personen heeft vastgesteld, dat aantal niet wordt overschreden.
2. Het bewijs van toelating, bedoeld in het eerste lid, heeft betrekking op het studiejaar dat gelegen is na het studiejaar waarin de aanvraag voor dat bewijs is ingediend, tenzij de instituutsdirecteur anders beslist.<sup>32</sup>
3. Indien de betrokkene niet voldoet aan de toelatingseisen, zoals bedoeld in de lid 1 van dit artikel, maar van hem kan redelijkerwijs worden verwacht dat hij binnen een redelijke termijn alsnog daaraan kan voldoen, wordt hem de mogelijkheid geboden de tekortkoming weg te nemen en alsnog aan de toelatingseisen te voldoen. Pas nadat de betrokkene aan de toelatingseisen voldoet kan hij ingeschreven worden.

<sup>29</sup> De instituutsdirecteur kan een aanzienlijk verschil in kwalificatie bijvoorbeeld aantonen met een advies van het Nuffic.

<sup>30</sup> Zie artikel 10 lid 6.

<sup>31</sup> Zie artikel 10 lid 7.

<sup>32</sup> Ter informatie wordt hier verwezen naar art. 7 :Inschrijving met terugwerkende kracht is niet toegestaan.

## 9 BEWIJZEN VAN TOELATING

### Artikel 18 Reikwijdte hoofdstuk 9

De artikelen 19 en 20 van dit hoofdstuk zijn niet van toepassing op de inschrijving als extraneus.

### Artikel 19 Arbeidsmarktfixus en Onderwijs capaciteit hogeschool.

1. Wanneer de eerste inschrijving voor de propedeutische fase van een opleiding beperkt is op grond van behoefte van de arbeidsmarkt door middel van een ministeriele regeling, of om redenen van beschikbare onderwijs capaciteit aan de hogeschool, vindt de inschrijving als student slechts plaats wanneer een bewijs van toelating via Studielink (namens de hogeschool en voor de betreffende opleiding) is afgegeven en de aspirant-student binnen twee weken dit bewijs van toelating heeft geaccepteerd (7.53 e.v.).
2. Een bewijs van toelating heeft betrekking op het studiejaar waarvoor de student zich heeft aangemeld.
3. Indien de student zich na een eerste inschrijving uitschrijft, c.q. de inschrijving op andere gronden wordt beëindigd, is herinschrijving voor de propedeutische fase alleen mogelijk in de in artikel 20 lid 6 van deze regeling genoemde situaties.

### Artikel 20 Decentrale selectie

1. Voor opleidingen met een toelatingsbeperking als hierboven bedoeld, bepaalt het College van Bestuur per opleiding het aantal beschikbare opleidingsplaatsen.
2. De aspirant-student die deel wenst te nemen aan de decentrale selectie dient zich uiterlijk 15 januari via Studielink te hebben aangemeld.
3. Studenten worden geselecteerd aan de hand van ten minste een tweetal kwalitatieve selectiecriteria.
4. Op de website van de opleiding worden tijdig bekend gemaakt:
  - a. de selectiecriteria;
  - b. de selectieprocedure;
  - c. regels van administratieve aard;
  - d. het aantal beschikbare plaatsen als bedoeld in lid 1;
  - e. het aantal keer dat een aspirant-student mag deelnemen aan de decentrale selectie (in ieder geval niet meer dan 3 keer) en in welke gevallen en op welke manier een selectiepoging geannuleerd kan worden (7.53);
  - f. op welke manier aspirant-studenten die op peildatum 15 januari in het buitenland woonachtig zijn gefaciliteerd worden om deel te kunnen nemen aan de selectie.
  - g. op welke manier de aspirant-student een voorziening in verband met een functiebeperking of chronische ziekte kan aanvragen en welke voorzieningen getroffen kunnen worden.
  - h. de procedure in het geval de aspirant-student vanwege bijzondere omstandigheden<sup>33</sup> niet deel kan nemen aan (een deel van de) decentrale selectie.
5. Indien het aantal aanmeldingen (ook na een eventueel gevolgde noodprocedure) niet boven het aantal beschikbare opleidingsplaatsen uitkomt, zal er geen decentrale selectie plaatsvinden en zijn de artikelen 5 en 6 van toepassing voor wat betreft de aanmeldprocedure. De uitzondering in artikel 5 lid 1 voor opleidingen met een selectieprocedure is in dat geval niet van toepassing.
6. De inschrijving voor de propedeutische fase van een opleiding waarvoor een toelatingsbeperking geldt staat, indien de student zich na een eerste inschrijving met bewijs van toelating tussentijds heeft uitgeschreven, alleen open voor de student die:

<sup>33</sup> De bijzondere omstandigheden worden conform bijlage 2 van deze regeling beoordeeld.

## **Inschrijvingsregeling HU 2019-2020**

- a. beschikt over een positief of opgeschort studieadvies, of;
- b. zich voor de peildatum van het studieadvies heeft uitgeschreven en dus geen studieadvies heeft ontvangen, maar toestemming heeft van de instituutsdirecteur in de vorm van een besluit op grond van een verklaring van een studentendecaan waarin wordt bevestigd dat de tussentijdse uitschrijving plaats heeft gevonden op advies van een studentendecaan vanwege bijzondere omstandigheden als bedoeld in artikel 5 lid 4 HU-OER.

### **Artikel 21   Andere toelatingsbewijzen**

Inschrijving voor een masteropleiding vindt slechts plaats wanneer een door de instituutsdirecteur afgegeven bewijs van toelating als bedoeld in artikel 17 wordt overgelegd (7.30b jo. 7.30a).

### 10 COLLEGE- EN EXAMENGELD

#### Artikel 22 Hoogte collegegeld

Voor de inschrijving als student (voltijd, deeltijd of duaal) is collegegeld verschuldigd. De hoogte van het te betalen collegegeld wordt jaarlijks per studiejaar bij of krachtens de wet (wettelijk collegegeld, of verlaagd wettelijk collegegeld), dan wel door het College van Bestuur (instellingscollegegeld) vastgesteld (7.43, 7.45, 7.45a en 7.46).

De verschillende collegegelden zijn te vinden via de collegegeldmeter:  
[www.studiekeuze.hu.nl/Aanmelden/Collegegeld/Collegegeldmeter](http://www.studiekeuze.hu.nl/Aanmelden/Collegegeld/Collegegeldmeter)

Welk collegegeld een student verschuldigd is, wordt vastgesteld conform de WHW en de daaraan verwante wetten en regelgeving en is voor de student na te gaan via de collegegeldmeter.

#### Artikel 23 Betaling collegegeld

1. Het collegegeld moet vóór de aanvang van een studiejaar worden voldaan door betaling ineens, door verstrekking van een incassomachtiging voor het gehele bedrag ineens, dan wel door verstrekking van een gegarandeerde incassomachtiging voor betaling in 10 termijnen<sup>34</sup>. In de eerste 8 maanden wordt maandelijks 1/12 van het collegegeld afgeschreven en in de laatste twee maanden 2/12 van het collegegeld.
2. Het collegegeld moet worden voldaan door of namens de student. Als betaling door een derde namens de student plaatsvindt, dient de student daarmee via Studielink of schriftelijk in te stemmen. Op de betaling door een derde is lid 1 van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat deze in plaats van een incassomachtiging ook een schriftelijke garantieverklaring tot betaling van het collegegeld kan overleggen.
3. Als de student daarom verzoekt, zal de hogeschool instemmen met betaling in minimaal vijf termijnen. (7.47.1)
4. Betaling, dan wel compensatie, van het collegegeld ten behoeve van de student door de hogeschool uit de rijksbijdrage is niet toegestaan (2.9.1 en 7.48.5).
5. Zolang het verschuldigde collegegeld niet volledig is betaald, kan de student deelname aan het onderwijs, het gebruik van onderwijsfaciliteiten en de toegang tot de faculteitsgebouwen worden geweigerd. Ook kan de inschrijving worden beëindigd of een herinschrijving geweigerd worden (zie artikel 27 lid 3 en artikel 31 lid 4).

#### Artikel 24 Vrijstelling en vermindering collegegeld

1. Degene die:
  - a. voor een studiejaar reeds als student is ingeschreven aan de hogeschool, een universiteit of een andere hogeschool tegen (verlaagd) wettelijk collegegeld<sup>35</sup> of als leerling voor dat studiejaar les- of cursusgeld verschuldigd is; en,
  - b. daarnaast of in plaats daarvan in hetzelfde studiejaar aan de hogeschool wenst te worden ingeschreven als student voor een tweede opleiding tegen (verlaagd) wettelijk collegegeld; en,
  - c. voor de tweede inschrijving aan de hogeschool een hoger collegegeld is verschuldigd dan het reeds verschuldigde en voldane college-, les-, of cursusgeld;is voor de tweede inschrijving aan de hogeschool voor dat studiejaar een collegegeld verschuldigd dat het verschil bedraagt tussen het, schriftelijk aantoonbare, reeds betaalde bedrag en het bedoelde hogere collegegeld.

<sup>34</sup> In de maanden september, oktober, november, december, januari, februari, maart, april, mei, juni

<sup>35</sup> Er vindt dus geen verrekening plaats als voor de inschrijving buiten Hogeschool Utrecht een instellingscollegegeld verschuldigd is.



Indien het verschuldigde collegegeld voor de tweede inschrijving gelijk of lager is dan het reeds betaalde (dan wel te betalen) bedrag voor de eerste inschrijving, dan wordt de student voor de tweede inschrijving vrijgesteld van betaling van collegegeld (7.48).

2. Degene die:
  - a. voor een studiejaar reeds als student is ingeschreven aan de hogeschool tegen instellingscollegegeld; en
  - b. daarnaast of in plaats daarvan in hetzelfde studiejaar aan de hogeschool wenst te worden ingeschreven als student voor een tweede opleiding; en
  - c. voor de tweede inschrijving aan de hogeschool een hoger collegegeld is verschuldigd dan het reeds verschuldigde instellingscollegegeld,is voor de tweede inschrijving aan de hogeschool voor dat studiejaar een collegegeld verschuldigd dat het verschil bedraagt tussen het, schriftelijk aantoonbare, reeds betaalde bedrag en het collegegeld voor de tweede inschrijving.

Indien het verschuldigde collegegeld voor de tweede inschrijving gelijk of lager is dan het reeds betaalde (dan wel te betalen) bedrag voor de eerste inschrijving, dan wordt de student voor de tweede inschrijving vrijgesteld van betaling van collegegeld (7.48).

3. De regeling in lid 1 en 2 is niet van toepassing op studenten die (verlaagd) wettelijk collegegeld verschuldigd zijn door de uitzondering in artikel 2.3 Uitvoeringsbesluit WHW, doordat het een eerste opleiding op het gebied van onderwijs of gezondheidszorg betreft.
4. Degene die in de loop van een studiejaar wordt ingeschreven als student is, met inachtneming van lid 1 en lid 2, een collegegeld verschuldigd gelijk aan dat van hen die zich per 1 september voor dat studiejaar hebben laten inschrijven, verminderd met een twaalfde deel voor elke maand dat de student niet was ingeschreven (7.48.).
5. Lid 4 is overeenkomstig van toepassing op de student die ingeschreven was voor een opleiding, wiens inschrijving op zijn verzoek in de loop van het studiejaar is beëindigd op grond van artikel 29 lid 1 en die vervolgens in de loop van datzelfde studiejaar opnieuw wordt ingeschreven voor een opleiding (7.48.).
6. In afwijking van het bepaalde in de voorgaande leden geldt voor degene die voor een studiejaar tegen instellingscollegegeld is ingeschreven bij een andere hogeschool die deelneemt aan het KOM-project, en zich inschrijft voor een opleiding aan de hogeschool met als enige doel het volgen van een minor waarvoor de eerste instelling de kosten met Hogeschool Utrecht verrekent, dat hij voor de tweede inschrijving aan de hogeschool wordt vrijgesteld van het betalen van het instellingscollegegeld.

### Artikel 25 Terugbetaling collegegeld

1. Terugbetaling of vermindering van collegegeld is enkel toegestaan in geval van (7.48.5):
  - a. artikel 27 ingeval een instituutdirecteur een student weigert in te schrijven;
  - b. artikel 28 ingeval een student zijn inschrijving tijdig annuleert;
  - c. artikel 29 ingeval beëindiging van inschrijving plaatsvindt op verzoek van de student;
  - d. artikel 31 ingeval beëindiging van inschrijving plaatsvindt door de hogeschool;
  - e. artikel 7.46 lid 4 WHW ingeval verrekening van het verschil tussen het instellingscollegegeld en het wettelijk collegegeld dient plaats te vinden;
  - f. artikel 32 lid 1 sub b, ingeval van beëindiging van de inschrijving door het overlijden van de student.
2. Bij een tussentijdse overstap op verzoek van de student tijdens een studiejaar van een voltijdse opleiding naar een deeltijdse of duale variant van dezelfde opleiding wordt de student met ingang

van de wijziging van de inschrijving het alsdan toepasselijk collegegeld in rekening gebracht en vindt voor zoveel nodig verrekening plaats van teveel betaalde bedragen. De overstap is alleen mogelijk met toestemming van de instituutsdirecteur<sup>36</sup> en vindt plaats met ingang van de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin het verzoek tot de overstap is gedaan.

### Artikel 26 Examengeld

1. Voor de inschrijving als extraneus is examengeld verschuldigd. De hoogte van het te betalen examengeld wordt jaarlijks voor het komende studiejaar door het College van Bestuur vastgesteld (7.44).
2. Degene die in de loop van een studiejaar wordt ingeschreven als extraneus, is een examengeld verschuldigd gelijk aan dat van hen die zich per 1 september voor dat studiejaar hebben laten inschrijven, met uitzondering van inschrijvingen als extraneus voor een in artikel 8 lid 2 bedoelde (variant van) een opleiding.
3. De regeling betreffende vermindering, vrijstelling, betaling en terugbetaling van collegegeld is niet overeenkomstig van toepassing op het examengeld, met uitzondering van inschrijvingen als extraneus voor een in artikel 8 lid 2 bedoelde (variant van) een opleiding. Wel is betaling door een derde namens de extraneus mogelijk mits die daarmee schriftelijk instemt.
4. Het examengeld moet in alle gevallen worden voldaan door betaling ineens.
5. Zolang het verschuldigde examengeld niet is betaald, wordt aan de extraneus geen getuigschrift van het met goed gevolg afgelegd hebben van een examen uitgereikt. De extraneus wordt ook de deelname aan de toetsen van de opleiding, het gebruik van de faciliteiten van het instituut en de toegang tot de gebouwen geweigerd.
6. Betaling, dan wel compensatie, van het examengeld ten behoeve van de extraneus door de hogeschool uit de rijksbijdrage is niet toegestaan (2.9.1).
7. Terugbetaling van het betaalde examengeld vindt, alleen plaats indien:
  - a. een extraneus niet wordt ingeschreven, omdat inschrijving wordt geweigerd;
  - b. annulering van een inschrijving vóór 1 september heeft plaatsgevonden. Bij annulering na 1 september vindt geen terugbetaling van examengeld plaats,
  - c. het een inschrijving als extraneus voor een in artikel 8 lid 2 bedoelde (variant van) een opleiding betreft en er sprake is van uitschrijving gedurende het studiejaar, zijn de regels voor restitutie van het wettelijk collegegeld van overeenkomstige toepassing op de terugbetaling van examengeld.

---

<sup>36</sup> Hierop is artikel 7 lid 7 van toepassing.

### 11 ANNULEREN, WEIGEREN EN BEEINDIGEN INSCHRIJVING

#### Artikel 27 Weigeren inschrijving

1. De instituutsdirecteur weigert inschrijving als de verzoeker niet voldoet aan de bij of krachtens de WHW gestelde vereisten, waaronder in elk geval begrepen de vereisten genoemd in de hoofdstukken 4 (aanmeldprocedure), 5 (inschrijvingsprocedure) en 6 (inschrijfvereisten) (7.37).
2. De instituutsdirecteur kan een inschrijving voor een opleiding bovendien weigeren indien:
  - a. gegronde vrees bestaat dat de student van de inschrijving en de daaraan verbonden rechten misbruik zal maken door in ernstige mate afbreuk te doen aan de eigen aard van de hogeschool (7.37.5);
  - b. de hogeschool de inschrijving van de student eerder heeft beëindigd vanwege één van de in artikelen 30 en 31 genoemde gronden, tenzij daarbij sprake is geweest van een tijdelijke beëindiging en de betreffende termijn inmiddels is verstreken;
  - c. als de student door zijn gedragingen of uitlatingen blijkt heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van één of meer beroepen waartoe de betreffende opleiding opleidt, dan wel van ongeschiktheid voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening van de betreffende opleiding, dan wel de inschrijving van de student aan een andere instelling om deze reden is geweigerd of beëindigd (7.42a). Zie artikel 32 Studentenstatuut HU.
3. Er wordt in volgende jaren niet tot inschrijving overgegaan indien uit hoofde van een eerdere inschrijving nog sprake is van openstaande betalingsverplichtingen jegens HU<sup>37</sup>.
4. De weigering van een inschrijving geschiedt schriftelijk en onder opgave van redenen en voorzien van een beroepsclausule. Eventueel reeds betaald collegegeld wordt aan de student terugbetaald.

#### Artikel 28 Annulering inschrijving

1. Een tot stand gekomen inschrijving voor een opleiding met ingangsdatum 1 september, kan door de student of extraneus worden geannuleerd tot 1 september van het desbetreffende studiejaar.
2. Bij annulering van een inschrijving vindt terugbetaling van betaald collegegeld plaats.

#### Artikel 29 Beëindiging op verzoek

1. Op verzoek van een student daartoe via Studielink, beëindigt de instituutsdirecteur een inschrijving voor een opleiding voor het desbetreffende studiejaar. De inschrijving wordt beëindigd met ingang van de maand volgend op het verzoek (7.42.1)<sup>38</sup>, tenzij de student verzoekt om een latere uitschrijving, in dat geval eindigt de inschrijving met ingang van de door de student opgegeven maand.
2. Bij beëindiging van de inschrijving vindt terugbetaling van betaald collegegeld als volgt plaats:
  - a. indien de inschrijving in de loop van het collegejaar, maar niet met ingang van 1 juli of 1 augustus van dat jaar is beëindigd, wordt voor elke maand van het studiejaar dat de student niet meer is ingeschreven, een twaalfde gedeelte van het betaalde collegegeld aan hem terugbetaald (7.48.4);
  - b. Indien de inschrijving is beëindigd per 1 juli of 1 augustus van het collegejaar vindt geen restitutie van collegegeld plaats, met uitzondering van beëindiging van rechtswege in geval van overlijden van de student. In dat geval vindt wel restitutie over het gehele resterende deel van het jaar plaats.

<sup>37</sup> Vanaf 1 september 2010 bestaat de mogelijkheid tot uitschrijving wegens wanbetaling. Als er hierna opnieuw wordt ingeschreven, dient de achterstand betaald te zijn.

<sup>38</sup> De student is zelf verantwoordelijk voor zijn uitschrijving via Studielink, net als voor het stopzetten van zijn studiefinanciering en beëindigen van studenten reisproducten bij DUO.

3. Terugbetaling van betaald collegegeld blijft bij beëindiging van de inschrijving op grond van lid 1 achterwege, indien de student voor het desbetreffende studiejaar ook als student is ingeschreven voor een tweede opleiding aan de hogeschool, aan een andere hogeschool of aan een universiteit (7.48.1).

### Artikel 30 Beëindiging na Bindend Studie Advies

1. Een student die een bindend negatief studieadvies<sup>39</sup> waar een afwijzing aan verbonden is, heeft ontvangen, kan zich per 1 september van het volgende studiejaar niet opnieuw inschrijven voor die opleiding, of opleidingen die met de desbetreffende opleiding het propedeutisch examen<sup>40</sup> gemeen hebben.
2. Een student die per 1 februari of later is ingeschreven voor een opleiding en vóór 1 februari van het daarop volgend studiejaar een negatief studieadvies waar een afwijzing aan verbonden is heeft ontvangen, wordt per 31 januari van dat studiejaar uitgeschreven. Een vervolginnschrijving per 1 september van het volgende studiejaar voor die opleiding, of opleidingen die met de desbetreffende opleiding het propedeutisch examen gemeen hebben is niet mogelijk.

### Artikel 31 Intrekking en beëindiging inschrijving door de hogeschool

1. Een inschrijving kan worden ingetrokken, indien een student de doelstellingen van de hogeschool niet respecteert. De intrekking van de inschrijving geschiedt door het College van Bestuur, op voorstel van de instituutsdirecteur, schriftelijk en met redenen omkleed. Intrekking van de inschrijving is niet mogelijk indien voor de student geen gelegenheid bestaat de opleiding aan een andere hogeschool te volgen (7.37.5).
2. Een inschrijving kan worden ingetrokken, indien gegronde vrees bestaat dat de student van die inschrijving en daaraan verbonden rechten misbruik zal maken door in ernstige mate afbreuk te doen aan de eigen aard van de hogeschool, dan wel is gebleken dat de student van die inschrijving en daaraan verbonden rechten zulk een misbruik heeft gemaakt. De intrekking van de inschrijving geschiedt door het College van Bestuur, op voorstel van de instituutsdirecteur, schriftelijk en met redenen omkleed (7.37.6).
3. Een inschrijving van een niet-EER-student wordt onmiddellijk beëindigd indien na inschrijving, op welke grond dan ook, blijkt dat het verblijf in Nederland niet rechtmatig was op de eerste dag waarop de opleiding begint en waarop de eerste inschrijving betrekking had (7.32.6).
4. Een inschrijving kan beëindigd worden als het collegegeld ondanks aanmaning niet betaald wordt. De inschrijving wordt dan beëindigd met ingang van de 2<sup>e</sup> maand volgende op de eerste aanmaning (7.42.2).
5. Een inschrijving kan beëindigd worden als een student zich schuldig heeft gemaakt aan onregelmatigheden conform het bepaalde in artikel 4.11.1 HU-OER (7.12b lid 2).
6. Een inschrijving kan gedurende een jaar worden beëindigd op grond van artikel 30 lid 4 sub c Studentenstatuut HU, indien de student zich niet heeft gehouden aan de voorschriften als bedoeld in art. 7.57 h lid 1 WHW (huisregels en ordemaatregelen).
7. Een inschrijving kan definitief worden beëindigd op grond van artikel 30 lid 4 sub d Studentenstatuut HU, indien een student ondanks een daartoe strekkende aanmaning ordevoorschriften overtreedt en/of ernstige overlast veroorzaakt (7.57h lid 2).

---

<sup>39</sup> Aan een dringend negatief studieadvies wordt geen afwijzing verbonden en daarmee kan de student zich dus wel opnieuw voor de betreffende opleiding inschrijven. Of een opleiding een dringend of een bindend studieadvies afgeeft is vastgelegd in de studiegids van de betreffende opleiding.

<sup>40</sup> Voor een Ad opleiding moet hier gelezen worden; de eerste periode van 60 EC van de opleiding.

## **Inschrijvingsregeling HU 2019-2020**

8. Als de student door zijn gedragingen of uitlatingen blijkt heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van één of meer beroepen waartoe de betreffende opleiding opleidt, dan wel van ongeschiktheid voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening van de betreffende opleiding, kan de instituutsdirecteur, eventueel na advies van de examencommissie en zorgvuldige afweging van de betrokken belangen het College van Bestuur adviseren de inschrijving te beëindigen. Nadere regels van procedurele aard zijn opgenomen in het Studentenstatuut HU (7.42a).

### **Artikel 32 Beëindiging van rechtswege**

Een inschrijving eindigt van rechtswege:

- a. op het einde van een studiejaar;
- b. door het overlijden van de student.

### **Artikel 33 Betalingsverplichting bij beëindiging inschrijving**

De verplichting tot betaling van nog openstaande vorderingen van de hogeschool vervalt niet bij beëindiging van de inschrijving.

## **12 SLOTBEPALINGEN**

### **Artikel 34 Strafbepalingen**

1. Van een ieder die gebruik maakt van onderwijs- en/of examenvoorzieningen van de hogeschool kan gevorderd worden, dat hij aantoonst dat hij daartoe krachtens een inschrijving voor een opleiding gerechtigd is (15.4).
2. Degene die niet is ingeschreven en toch gebruik maakt van onderwijs- en/of examenvoorzieningen is de hogeschool een schadevergoeding verschuldigd. De hoogte wordt door het College van Bestuur vastgesteld met toepassing van het instellingscollegegeld voor voltijdsopleidingen indien het deelname aan een voltijdse opleiding betreft, en met toepassing van deeltijd en duale wettelijk collegegeld indien het deelname aan een deeltijdse of een duale opleiding betreft (15.2).

### **Artikel 35 Hardheidsclausule en Onvoorziene gevallen**

1. In gevallen waarin deze regeling niet voorziet en waaromtrent een onmiddellijke beslissing noodzakelijk is, of indien de strikte toepassing van de regeling tot een onbillijkheid van overwegende aard leidt, beslist de instituutsdirecteur van de opleiding waar de student wenst te worden of is ingeschreven. De beslissing wordt onverwijld aan belanghebbende medegedeeld.
2. De inschrijving geschiedt overeenkomstig de door het College van Bestuur vast gestelde regels van procedurele aard. Het College van Bestuur is gerechtigd om in geval van onvoorziene omstandigheden nadere regels met betrekking tot de inschrijvingsprocedure te stellen. (7.33.1)

### **Artikel 36 Inwerkingtreding**

1. Deze gewijzigde Inschrijvingsregeling HU treedt in werking op 1 september 2019.
2. Deze regeling kan worden aangehaald als "Inschrijvingsregeling HU".

### **Artikel 37 Evaluatie**

Het College van Bestuur draagt zorg voor een regelmatige evaluatie van deze regeling. Die evaluatie vindt tenminste eenmaal in de vier jaar plaats.

**BIJLAGE 1 ARTIKEL 4 GEDRAGSCODE INTERNATIONALE STUDENT.**

**4 Toelating en inschrijving tot de opleiding**

4.1 Indien een internationale student om toelating en inschrijving verzoekt bij de onderwijsinstelling, wordt eerst de toelaatbaarheid beoordeeld aan de hand van tenminste de benodigde vooropleiding, voldoende taalvaardigheid (zie artikel 4.2) en diploma's, gericht op de specifieke opleiding waarvoor toelating en inschrijving wordt verzocht. De onderwijsinstelling stelt deze toelatingseisen vast voorafgaand aan de werving van de internationale student voor de betreffende opleiding en controleert voorafgaand aan de toelating en inschrijving of de internationale student aan de gestelde eisen voldoet.

4.2 De onderwijsinstelling stelt voor het onderwijs dat zij aan internationale studenten aanbiedt de minimale taaleisen vast waaraan de internationale student moet voldoen en ziet erop toe dat de internationale student daaraan ook daadwerkelijk voldoet. Indien het gaat om Nederlandstalig onderwijs geldt het gestelde in artikel 7.28, tweede lid WHW.

Indien het gaat om Engelstalig onderwijs wordt minimaal een 'academic' IELTS-test met een 'overall band score' van 6.0 (zes) gehanteerd voor het Bachelor- en Masterniveau. Voor het voorbereidend jaar met een duur van 6 tot 12 maanden geldt een minimumeis van 5.0 IELTS; voor een voorbereidend jaar van 6 maanden of korter geldt een minimumeis van 5.5 IELTS.

Voor de scores van andere geaccepteerde taaltesten dan IELTS wordt onderstaande tabel<sup>41</sup> gehanteerd:

IELTS	TOEFL Paper	TOEFL Internet	TOEIC <sup>42</sup> Listening and Reading	TOEIC Speaking and Writing	Cambridge English grades and scale
7.5	625	113	790	400	Advanced (CAE) - Grade B (scale 194 - 199) Advanced (CAE) - Grade C (scale 191-193)
7.0	600	100	780	350	First (FCE) - Grade A (scale 185 and above) Advanced (CAE) - Grade C (scale 185 and above)
6.5	575	90	720	310	Advanced (CAE) - Grade C (scale 180- 184) First (FCE) - Grade A (scale 180 - 184) First (FCE) - Grade B (scale 176-179)
6.0	550	80	670	290	First (FCE) - Grade B (scale 173 - 175) First (FCE) - Grade C (scale 169 - 172)
5.5	525	70	620	260	First (FCE)- Grade C (scale 162-168)
5.0	500	60	600	240	First (FCE) - Grade C (scale 160-161) B1 level certificate (scale 154 - 159)

Indien de instelling gerede twijfel heeft over het afgegeven certificaat en als gevolg daarvan over de taalbeheersing Engels van de internationale student, dan kan de instelling in aanvulling op de geldende taaleis nadere eisen stellen die aan de taalbeheersing gerelateerd

<sup>41</sup> De tabel is niet bedoeld om de genoemde taaltesten en/of scores onderling te vergelijken. Er wordt uitsluitend bedoeld voor de genoemde geaccepteerde taaltesten de minimale scores te formuleren voor de toelating van internationale studenten. Er heeft geen relatie aan het Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) plaatsgevonden om reden dat het CEFR een raamwerk met niveauaanduidingen is en geen taaltest Engels. Een CEFR-niveau bestrijkt meerdere scores van de in de tabel genoemde taaltesten. Daarom is geen niveau aanduiding opgenomen maar een minimale score van een taaltest.

<sup>42</sup> Voor beide onderdelen van de TOEIC geldt dat aan de drempelwaarden dient te zijn voldaan.

zijn.

4.3 In afwijking van het gestelde in artikel 4.2 kan een onderwijsinstelling een internationale student die zijn vooropleiding heeft genoten in het Engels, vrijstellen van de verplichting een taaltest af te leggen. Dit geldt eveneens voor de houder van het International Baccalaureate certificaat voor English A Language and Literature. De Landelijke Commissie kan de onderwijsinstelling verzoeken een verklaring van Nuffic te overleggen, waarin wordt bevestigd dat de vooropleiding in de Engelse taal is genoten. Voorts kan een onderwijsinstelling een internationale student vrijstellen van de verplichting een taaltest af te leggen indien hij in het bezit is van een diploma van het secundair onderwijs in een land dat is opgenomen in de in opdracht van de verenigingen van instellingen van hoger onderwijs opgestelde diplomalijs, zoals deze op de website van de Gedragscode gepubliceerd is.

In geval van een uitwisselingsprogramma voor een Engelstalige opleiding alsmede een Engelstalige joint, double of multiple degree programma worden in de overeenkomst tussen de zendende en ontvangende onderwijsinstelling afspraken gemaakt ter zake van de beheersing van het minimale taalniveau Engels. De afspraken dienen in overeenstemming te zijn met de in artikel 4.2 opgenomen normen, waarbij de bedoelde taaltest slechts eenmalig behoeft te worden afgelegd. De onderwijsinstelling geeft op verzoek van de Landelijke Commissie inzage in de overeenkomst met de zendende onderwijsinstelling.

De onderwijsinstelling voor hbo-opleidingen op het gebied van de kunst kan aangepaste eisen stellen ten aanzien van het niveau van de Engelse taalvaardigheid. Het betreft opleidingen die zijn geregistreerd in het subonderdeel opleidingen op het gebied van de kunst van het onderdeel Taal en Cultuur in het CROHO. Ten aanzien van deze opleidingen gelden wettelijk aanvullende eisen (artikel 7.26a WHW), primair in verband met de vereiste artistieke kwaliteit. Deze opleidingen toetsen de Engelse taalvaardigheid binnen het kader van de selectieprocedure en worden vrijgesteld van de verplichting een taaltest af te nemen zoals omschreven in artikel 4.2. Gezien de speciale aard van deze opleidingen stelt het instellingsbestuur vast wat het gewenste taalniveau is en legt dit vast in de Onderwijs en Examen Regeling.

4.4 De onderwijsinstelling zal de internationale student schriftelijk en gemotiveerd toelating en/of inschrijving weigeren wanneer deze niet aan de door de onderwijsinstelling en/of de opleiding gestelde eisen voldoet. De onderwijsinstelling vermeldt hierbij de rechtsmiddelen, die door de internationale student in verband met de weigering kunnen worden gehanteerd.

4.5 De onderwijsinstelling die de toelating en/of inschrijving tot de opleiding afhankelijk maakt van het succesvol doorlopen van een voorbereidend jaar, vergewist zich er vooraf van dat de internationale student het voorbereidend jaar naar verwachting succesvol zal afronden.

4.6 De onderwijsinstelling zal de toelaatbare verblijfsvergunningplichtige student bij de inschrijving verzoeken zich schriftelijk akkoord te verklaren met de procedure waarbij de onderwijsinstelling de verblijfsvergunningplichtige student – al dan niet met voorafgaand bericht – bij de IND afmeldt, ingeval van beëindiging van de inschrijving of de vaststelling dat geen sprake is van voldoende studievoortgang als bedoeld in artikel 5.5 en 5.6.



## Bijlage 2 Geldige redenen voor niet deelnemen aan nadere studiekeuzeactiviteit

### Inleiding

Er zijn per opleiding minimaal twee mogelijkheden voor deelname aan de nadere studiekeuzeactiviteit; de data zijn uiterlijk 1 februari voorafgaand aan het jaar van inschrijving bekend.

In artikel 5 van deze regeling is vastgelegd aan welke eisen de aspirant-student dient te voldoen. Bij niet voldoen aan de verplichtingen zal de aanmelding worden geweigerd.

Het tijdig retourneren van het intakeformulier is een formele verplichting. Een beroep bij nalaten wordt getoetst aan dezelfde criteria als de overige verplichtingen voor inschrijving zoals vastgelegd in de Inschrijvingsregeling HU<sup>43</sup>.

Deze criteria zijn niet toepasselijk voor afwezigheid bij de machtingsactiviteit. Een beroep op bijzondere omstandigheden is in beginsel onvoldoende reden om niet aan de inschrijverplichtingen te voldoen, maar kan wel voldoende reden zijn voor afwezigheid bij een matchingsactiviteit. Voorop staat dat de student zich altijd afmeldt (tenzij de specifieke omstandigheid dit onmogelijk maakt). Als de aspirant-student zich afmeldt met een geldige reden, krijgt hij een nieuwe gelegenheid voor deelname aan de matchingsdag. Indien er geen nieuwe gelegenheid meer is om deel te nemen, zal de opleiding een individueel gesprek aanbieden (kan ook online contact zijn) of krijgt de aanmelder een vrijstelling voor deelname.

### Procedure beoordeling reden voor afwezigheid

De instituutsdirecteur beslist of er een geldige reden voor afwezigheid is en of de aspirant-student wel of niet een nieuwe gelegenheid voor deelname aan de nadere studiekeuzeactiviteit krijgt.

De instituutsdirecteur kan desgewenst advies inwinnen bij de studentendecanen om na te gaan of er sprake is van een geldige reden. De studentendecanen zullen het advies schriftelijk uitbrengen. De instituutsdirecteur kan afwijken van dat advies.

### Wat zijn inhoudelijk geldige redenen en wat niet?

- A. Juridisch
- B. Algemene criteria bij onderzoek naar de reden voor afmelding
- C. Aanvullende richtlijnen vanuit het studentendecanaat

A. *Juridisch*

De Memorie van Toelichting bij het Voorstel van Wet Kwaliteit in Verscheidenheid spreekt ivm geldige redenen over:

*' bijzondere of persoonlijke omstandigheden van de aanstaande student waardoor deze niet kon deelnemen aan de activiteiten. Gedacht kan worden aan bijzondere familieomstandigheden of ziekte, maar ook aan de situatie dat twee instellingen op twee heel verschillende plekken in Nederland op dezelfde dag gesprekken hebben georganiseerd, onderwijsverplichtingen van de aspirant- student of een staking van het openbaar vervoer.'*  
(WP 10140 K-2 pag 69)

---

<sup>43</sup> Binnen HU is uitgebreide jurisprudentie ontwikkeld, zie site klachtenwegwijzer, adviezen GAC over inschrijving

Geldige redenen<sup>44</sup> als bedoeld in art. 7.31b lid 3 WHW zijn als volgt:

- a) Deelname aan een schoolonderzoek, toets of schoolexamen
- b) deelname aan een andere studiekeuzecheck
- c) ziekte of bevalling
- d) lichamelijke-, zintuigelijke- of functiestoornis
- e) bijzondere familieomstandigheden, waaronder begrepen de bijzondere omstandigheden van degene met wie de aanvrager samenwoont of een LAT-relatie onderhoudt;
- f) verplichte deelname aan een activiteit verband houdend met topsport, als bedoeld in de regeling Topsport HU
- g) overige omstandigheden die, als het verzoek als bedoeld in het derde lid 3 van dit artikel niet zou worden gehonoreerd – naar het oordeel van de opleidingsmanager - zouden leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard

### *B Algemene criteria*

Bij de vraag of de bijzonder omstandigheid ook voldoende grond was voor afwezigheid, gelden de volgende criteria:

- Was de genoemde reden onvoorzien?
- Was het overmacht?
- Was er geen keuzevrijheid?
- Waren er geen oplossingen mogelijk om toch naar de matching te komen?
- Is het bewijsbaar met objectieve bewijzen?

### *C Aanvullende richtlijnen*

Uitgaande van de algemene bijzondere omstandigheden en de algemene criteria, kunnen de bijzondere omstandigheden als volgt worden aangevuld:

#### **Geldige redenen:**

- Aanvulling op sub c, ziekte of bevalling en sub d, functiestoornis:**
  - een ongeluk
  - operatie
  - medische chronische aandoeningen die ten tijde van de matching verhevigen (epileptische aanval, migraineaanval, bijvoorbeeld)
  - tijdelijke onverwachte acute ziekte (ziekenhuisopname, eerste hulp, crisisdienst)
  - in alle gevallen te onderbouwen met objectief bewijs
- Aanvulling op sub e, bijzondere familieomstandigheden:**
  - begrafenis of huwelijk van familie of intimi (vrienden) op de dag van de matching
  - zeer recent overlijden van familie en intimi (vrienden) binnen een week voor de matching
  - bijzondere familieomstandigheden die ten tijde van de matching grote impact hebben op het dagelijks leven
  - in alle gevallen te onderbouwen met objectief bewijs
- Aanvulling op sub f, topsport**
  - wedstrijd
  - trainingskamp
  - verblijf buitenland wegens wedstrijden / training
  - in alle gevallen te onderbouwen met objectief bewijs
- Aanvulling op sub g, overige omstandigheden:**
  - Calamiteiten en crisissituaties buiten de eigen invloedssfeer, dat wil zeggen situaties waarbij 112 / brandweer / politie / crisisdienst ingeschakeld (moeten) worden

<sup>44</sup> Voorzover van toepassing is aansluiting gezocht bij de bijzondere omstandigheden die een rol spelen bij het bsa (art 5 lid 4 OER)

## Inschrijvingsregeling HU 2019-2020

- Ernstige weer- en verkeersomstandigheden van landelijke aard, waarvoor in de betreffende regio ('s) een alarmmelding is afgegeven (codes oranje en rood)
- Geplande afspraken die niet afgezegd kunnen worden, niet te verzetten zijn of bij annulering /verzetten onevenredig grote nadelige gevolgen hebben. Voorbeelden:
  - verplichte afspraak met gemeentelijke instantie waarbij de instantie heeft aangegeven dat bij niet nakomen van de afspraak over gegaan wordt tot uithuiszetting / stopzetting uitkering / et cetera.
  - Medische afspraken met arts of hulpverlener die als ze afgezegd worden leiden tot een stopzetten van behandeling of oplopen van wachttijd voor een behandeling.
- in alle gevallen te onderbouwen met objectief bewijs

### **Geen geldige redenen:**

- Als een aspirant-student zich niet afmeldt en/of geen contact opneemt en/of niet reageert op pogingen tot contact vanuit de HU
- Tijdelijke ziekte zonder bewijs (koorts, griep, hoofdpijn)
- Gebeurtenissen en berichtgeving over gebeurtenissen die onderdeel vormen van het dagelijks leven (verjaardagen, zakken voor een rijexamen, afgewezen bij een sollicitatie, et cetera)
- Reguliere weer- en verkeersomstandigheden: deelnemers moeten anticiperen op mogelijke belemmeringen
- Culturele/religieuze geboden/verboden. In principe geen reden.
- Vakanties: niet, tenzij ze al geboekt waren voordat de data matching bekend waren, te weten voor 1 januari, en ze niet zonder onevenredig grote gevolgen verzet of geannuleerd kunnen worden.
- Cursus / studie in buitenland: niet, tenzij de cursus/studie al begonnen was voordat de data van de matching bekend waren, te weten voor 1 februari van het jaar van de beoogde inschrijving, en de studie plaatsvindt buiten de grensstreken van Nederland.
- Reiskosten tbv matching