

## **Functieprofiel: Faculteitsdirecteur**

### **Doel**

Vorbereiden en uitvoeren van het beleid van de hogeschool in het algemeen en van de faculteit in het bijzonder, alsmede het leidinggeven aan de werkzaamheden van de faculteit binnen het strategisch beleid van de hogeschool teneinde bij te dragen aan de verwezenlijking van de beleidsdoelstellingen

## **Functiecode: 0205**

### **Context**

De Faculteitsdirecteur rapporteert aan/ontvangt hiërarchische richtlijnen van het College van Bestuur.  
Hij/zij geeft direct leiding aan de Instituutsdirecteuren van de faculteit en aan de medewerkers die niet in een instituut werken

### **Resultaatgebieden**

1. Algemeen beleid
2. Strategie en inrichting van de faculteit
3. De faculteit als kennisinstituut
4. De faculteit als kennispartner
5. Bedrijfsvoering van de faculteit
6. Personeel
7. Leidinggeven

<b>RESULTAATGEBIEDEN</b>			
<b>Kernactiviteit</b>	<b>Kader</b>	<b>Resultaat</b>	<b>Voorbeelden van activiteiten</b>
<b>1. Algemeen beleid van de hogeschool</b>			
Bijdragen aan de ontwikkeling van het beleid van de hogeschool	Beleid van het CvB	Algemeen beleid van de hogeschool (strategie, onderwijs, onderzoek, onderwijsontwikkeling, bedrijfsvoering)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voorstellen doen aan en adviseren van het CvB over hogeschoolbrede onderwerpen</li> <li>• Bijdragen aan de opstelling van het instellingsplan van de hogeschool</li> <li>• Bewerkstelligen van synergie-effecten met andere faculteiten</li> <li>• Deelnemen aan het MO</li> <li>• Reageren op beleidsvoornemens van het CvB</li> </ul>
<b>2. Strategie en inrichting van de faculteit</b>			
Zorgdragen voor ontwikkeling en vaststelling van de facultaire strategie en het daarvan afgeleide beleid en het op basis daarvan inrichten van de faculteit	Strategisch beleidsplan van de hogeschool. Managementafspraken met het CvB Wettelijke kaders	Faculteitsbeleid op het gebied van initieel onderwijs, onderzoek en onderwijsontwikkeling, studenten en overig dienstenaanbod; Effectieve en efficiënte organisatorische inrichting van de faculteit.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vertalen van de hogeschoolstrategie naar een faculteitsstrategie</li> <li>• Onderzoeken en analyseren van relevante in- en externe ontwikkelingen</li> <li>• Opstellen van de strategie van de faculteit met bijbehorende (financiële) planning</li> <li>• Opstellen van beleidsplannen, inclusief ken- en stuurgetallen</li> <li>• Vormgeven van besluitvormingsprocessen</li> <li>• Geven van vorm en inhoud aan de medezeggenschap binnen de faculteit</li> <li>• (Her)inrichten van de organisatie van de faculteit</li> <li>• Vaststellen van (wijzigingen binnen) facultaire regelingen en kaders, onderwijs- en examenregeling en periodiek instellen van de examencommissie en opleidingscommissies</li> </ul>

<b>RESULTAATGEBIEDEN</b>			
<b>Kernactiviteit</b>	<b>Kader</b>	<b>Resultaat</b>	<b>Voorbeelden van activiteiten</b>
<b>3. De faculteit als kennisinstituut</b>			
Zorgdragen voor het onderwijs, de onderwijsontwikkeling en het onderzoek binnen de faculteit; Leiding en sturing geven aan de uitvoering en kwaliteit hiervan	Strategisch beleidsplan van de hogeschool. Beleidsplan van de faculteit Managementafspraken met het CvB Planning & controlcyclus Faculteitskaders en regelingen	Een actueel, inhoudelijk en didactisch samenhangend onderwijs- en onderzoeksaanbod van de faculteit dat leidt tot: stijging van de studenttevredenheid; groei in studenteninstroom, marktactiviteiten en toegepast onderzoek; top scores voor professionele onderwijskwaliteitstoetsen en toenemende (afnemers) relatietevredenheid	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aansturen van de afdelings/instituutdirecteuren en staf- en beleidsmedewerkers van de faculteit; delegeren van verantwoordelijkheden</li> <li>• Zorgdragen voor onderlinge samenhang en afstemming tussen de afdelingen/instituten van de faculteit;</li> <li>• Leidinggeven aan veranderings- en implementatieprocessen</li> <li>• Bevorderen van samenwerking met andere faculteiten en externe partners</li> <li>• Zorgdragen voor uitvoering van een systeem van kwaliteitszorg binnen de faculteit</li> <li>• Voorbereiden van aanvragen voor nieuwe opleidingen;</li> <li>• Periodiek rapporteren aan en afstemmen met CvB over beleid en uitvoering</li> <li>• Initiëren en onderhouden van een netwerk van in- en externe relaties</li> </ul>
<b>4. De faculteit als kennispartner</b>			
Zorgdragen voor en stimuleren van kennisontwikkeling, kennistoepassing en kennisverspreiding in de regio in voortdurende wisselwerking met bedrijven, instellingen en overheden	Strategisch beleidsplan van de hogeschool. Beleidsplan van de faculteit Managementafspraken met het CvB Faculteitskaders/ regelingen	De HU wordt in de regio gezien als een brede regionale kennispartner met een uitgebreid scala aan vormen van onderwijs, opleiding, training, onderzoek en advisering	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Op basis van vragen uit de samenleving ontwikkelen van een dienstenaanbod op de markt van post-hbo onderwijs, advisering, dienstverlening en (toegepast) onderzoek</li> <li>• Zorgdragen voor een continue wisselwerking en interactie met de omgeving (bedrijven en instellingen, ondernemers, expertisecentra, brancheorganisaties, maatschappelijke organisaties en lokale en regionale overheden)</li> <li>• Toepasbaar doen maken van nieuwe kennis en technologieën, in samenwerking met relevante universiteiten</li> <li>• Aansturen van lectoren en hun kenniskringen</li> </ul>

<b>RESULTAATGEBIEDEN</b>			
<b>Kernactiviteit</b>	<b>Kader</b>	<b>Resultaat</b>	<b>Voorbeelden van activiteiten</b>
<b>5. Bedrijfsvoering van de faculteit</b>			
Zorgdragen voor een effectieve en efficiënte bedrijfsvoering van de faculteit.	Beleidsplan van de faculteit Hogeschoolbrede (begrotings)richtlijnen Managementafspraken met CvB Hogeschoolbrede uitgangspunten m.b.t. de inrichting van de ondersteunende processen	Doelmatige realisatie van de doelstellingen van de faculteit Verbetering van kwaliteit, efficiency en effectiviteit  Een goed geoutilleerde en aansprekende leeromgeving	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Afsluiten van dienstverleningsovereenkomsten met stafdiensten en SSC's</li> <li>• Bewaken van een effectieve en efficiënte bedrijfsvoering van de faculteit en zonodig bijsturen</li> <li>• Opstellen van een (meer)jarenbegroting</li> <li>• Periodiek rapporteren aan en afstemmen met het CvB over de bedrijfsvoering</li> <li>• Zorgdragen voor afstemming van de diverse beleidsterreinen binnen de faculteit</li> </ul>
<b>6. Personeel</b>			
Uitvoeren van het hogeschoolbrede personeelsbeleid en (laten) ontwikkelen en uitvoeren van een personeelsbeleid voor de faculteit	Hogeschool breed personeelsbeleid CAO Wettelijke kaders	Voldoende gemotiveerde en gekwalificeerde medewerkers om de doelstellingen van de faculteit te realiseren; Een toenemende medewerkerstevredenheid binnen de faculteit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorgdragen voor de uitvoering van hogeschoolbreed vastgesteld personeelsbeleid en het personeelsbeleid van de faculteit</li> <li>• Stimuleren en bewaken van goed werkgeverschap binnen de faculteit</li> <li>• Zorgdragen voor ontwikkeling en professionalisering van de medewerkers van de faculteit</li> <li>• Zorgdragen voor consistentie tussen de organisatorische eenheden op het gebied van personeelsbeleid</li> <li>• Zorgdragen voor consistente toepassing van de RGW-cyclus en het beoordelings-/beloningsbeleid binnen de faculteit</li> </ul>

<b>RESULTAATGEBIEDEN</b>			
<b>Kernactiviteit</b>	<b>Kader</b>	<b>Resultaat</b>	<b>Voorbeelden van activiteiten</b>
<b>7. Leidinggeven</b>			
Leidinggeven aan de faculteit	Managementafspraken met CvB Overeengekomen verantwoordelijkheidsverdeling	Effectieve, efficiënte en kwalitatief hoogwaardige uitvoering van werkzaamheden binnen de faculteit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Werven, selecteren en begeleiden van afdelingsdirecteuren en andere medewerkers</li> <li>• Voeren van functionerings-, loopbaan- en beoordelingsgesprekken</li> <li>• Plannen en toekennen van werkzaamheden en bevoegdheden;</li> <li>• Bewaken en bevorderen van een goede communicatie binnen het de faculteit</li> <li>• Toezien op en bevorderen van de voortgang van werkzaamheden binnen de faculteit en het stellen van prioriteiten; Ingrijpen bij/opheffen van zich voordoende onvolkomenheden en problemen</li> </ul>

## Indelingscriterium Faculteitsdirecteur

<b>Indelingscriteria</b> / <b>Functieniveau</b>	<b>Faculteitsdirecteur 1</b>	<b>Faculteitsdirecteur 2</b>
<b>Leidinggeven</b>	Leiding geven aan een faculteit met daarin meerdere CROHO opleidingen, met daarbinnen al dan niet meerdere varianten met een gezamenlijke omvang van minimaal 4000 studenten	Leiding geven aan een faculteit met daarin meerdere CROHO opleidingen, met daarbinnen al dan niet meerdere varianten met een gezamenlijke omvang van minder dan 4000 studenten  of  Als lid van een meerhoofdige directie mede leiding geven aan een faculteit met daarin instituten met meerdere CROHO opleidingen, met daarbinnen al dan niet meerdere varianten met een gezamenlijke omvang van minimaal 4000 studenten

## Indelingsregels Faculteitsdirecteur

Faculteitsdirecteur niveau 2 is van toepassing als voldaan wordt aan het profiel van faculteitsdirecteur

Faculteitsdirecteur niveau 1 is van toepassing als voldaan wordt aan het onder Faculteitsdirecteur 1 genoemde criterium