

Auteur

Juridische Zaken

Datum

1 september 2011

Versie

dd. 9 juni 2011

© Hogeschool Utrecht,
Utrecht, 2011

Bronvermelding is verplicht.

Verveelvoudigen voor eigen gebruik
of intern gebruik is toegestaan.

HU-productnummer: SZ/J/11.003

Inschrijvings regeling HU 2011-2012

INHOUDSOPGAVE

1	PREAMBULE	4
2	BEGRIPSBEPALINGEN	5
Artikel 1	Begripsbepalingen	5
3	ALGEMENE BEPALINGEN	8
Artikel 2	Wettelijke grondslag	8
Artikel 3	Reikwijdte en mandaat	8
Artikel 4	Openbaarheid	8
4	INSCHRIJVINGSVEREISTEN	9
Artikel 5	Algemene vereisten	9
Artikel 6	Inschrijving voor de propedeutische fase van een bacheloropleiding	9
Artikel 7	Inschrijving voor de hoofdfase van een bacheloropleiding	10
Artikel 8	Inschrijving voor een masteropleiding	10
Artikel 8a	Inschrijving voor Post initiële Masteropleiding	10
Artikel 9	Inschrijving als extraneus	11
5	VOOROPLEIDINGSEISEN	12
Artikel 10	Reikwijdte hoofdstuk 5	12
Artikel 11	Vooropleidingseisen	12
Artikel 12	Toelatingsonderzoek	13
Artikel 13	Nadere vooropleidingseisen	13
Artikel 14	Aanvullende eisen	14
Artikel 15	Inschrijving hoofdfase	14
Artikel 16	Vooropleidingseisen masteropleidingen	15
Artikel 17	Toelatingsprocedure masteropleidingen	15
6	BEWIJZEN VAN TOELATING	16
Artikel 18	Reikwijdte hoofdstuk 6	16
Artikel 19	Onderwijs capaciteit hogeschool	16
Artikel 20	Arbeidsmarktfixus	16
Artikel 21	Decentrale selectie	16
Artikel 22	Andere toelatingbewijzen	17
7	COLLEGE- EN EXAMENGELD	18
Artikel 23	Hoogte collegegeld	18
Artikel 24	Overige bijdragen	19
Artikel 25	Vrijstelling en vermindering collegegeld	19
Artikel 26	Betaling collegegeld	20
Artikel 27	Terugbetaling collegegeld	20
Artikel 28	Examengeld	21
8	INSCHRIJVINGSPROCEDURE	22
Artikel 29	Eerste inschrijving propedeutische fase (bacheloropleiding)	22
Artikel 30	Eerste inschrijving hoofdfase (bacheloropleiding)	22
Artikel 31	Vervolginschrijvingen	23
Artikel 32	Weigeren inschrijving	23
Artikel 33	Annulering inschrijving	24
9	BEËINDIGING INSCHRIJVING	25
Artikel 34a	Beëindiging op verzoek	25
Artikel 34b	Beëindiging na Bindend Studie Advies	25
Artikel 35	Intrekking en beëindiging inschrijving door de hogeschool	25
Artikel 36	Beëindiging van rechtswege	26
10	SLOTBEPALINGEN	27
Artikel 37	Rechtsbescherming	27
Artikel 38	Strafbepalingen	28
Artikel 39	Onvoorziene gevallen	28
Artikel 40	Inwerkingtreding	28
Artikel 41	Evaluatie	28
	BIJLAGE 1 - ARTIKEL 4 GEDRAGSCODE INTERNATIONALE STUDENT	27
	BIJLAGE 2 – BESLISBOOM OCW BEPALING SOORT COLLEGE GELD	30

Inschrijvings regeling HU 2011-2012

Veertiende gewijzigde versie, vastgesteld door het College van Bestuur op 28 juni 2011 instemming van de CMR op 29 juni 2011.

Deze gewijzigde versie treedt in werking op 1 september 2011.

Voorafgaande versies:

1. Oorspronkelijke versie: BJZ/94-031/06 d.d. 14 maart 1995
Vastgesteld door CvB op 8 februari 1995, met instemming VCMR op 7 maart 1995
2. Eerste gewijzigde versie: BJZ/96-030/03 d.d. 14 juni 1996
Vastgesteld door CvB op 6 mei 1996, met instemming CMR op 11 juni 1996
3. Tweede gewijzigde versie: BJZ/97-018/04 d.d. 23 april 1997
Vastgesteld door CvB op 22 april 1997, met instemming CMR op 22 april 1997
4. Derde gewijzigde versie: BJZ/98-015/03 d.d. 15 juli 1998
Vastgesteld door CvB op 18 juni 1998, met instemming CMR op 14 juli 1998
5. Vierde gewijzigde versie: SB/J/01-010/03 d.d. 27 juni 2000
Vastgesteld door CvB op 7 juni 2000, met instemming CMR op 27 juni 2000
6. Vijfde gewijzigde versie: SB/J/01.004-02 d.d. 26 juni 2001
Vastgesteld door CvB op 20 juni 2001, met instemming CMR op 26 juni 2001
7. Zesde gewijzigde versie: SB/J/02.007-02
vastgesteld door CvB op 11 juni 2002, met instemming CMR op 2 juli 2002
8. Zevende gewijzigde versie: SB/J/03.002-01
vastgesteld door CvB op 9 juli 2003, met instemming CMR op 9 juli 2003
9. Achtste gewijzigde versie: SB/J/04.004-01
vastgesteld door CvB op 29 juni 2004, met instemming CMR op 29 juni 2004
10. Negende gewijzigde versie: SB/J/06.003-01
vastgesteld door CvB op 19 juni 2006, met instemming CMR op 27 juni 2006
11. Tiende gewijzigde versie: SB/J/07.008-01
vastgesteld door CvB op 22 mei 2007, met instemming CMR op 29 mei 2007.
12. Elfde gewijzigde versie: SB/J/08.004
vastgesteld door CvB op 18 juni 2008, met instemming CMR op 9 juli 2008.
13. Twaalfde gewijzigde versie: SB/J/09.006
vastgesteld door CvB op 23 juni 2009, met instemming van de CMR op 2 september 2009.
14. Dertiende gewijzigde versie: SZ/J/10.003
vastgesteld door het College van Bestuur op 15 juni 2010 instemming van de CMR op 1 juli 2010.

1 PREAMBULE

Sinds begin 2008 is Hogeschool Utrecht aangesloten bij Studielink. Studielink is een stichting van alle hogescholen en universiteiten en werkt nauw samen met de DUO. Via de online inschrijfapplicatie van Studielink kan een student een verzoek indienen om zich te laten (her) inschrijven voor een opleiding aan een hogeschool of universiteit die door de overheid is bekostigd. Studielink zorgt ervoor dat de inschrijfgegevens van de student doorgegeven worden aan de instelling en de DUO. De instelling blijft echter eindverantwoordelijk voor de inschrijving van de student.

Per 1 september 2010 is de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW) op een aantal punten gewijzigd, hetgeen heeft bijgedragen aan de toegankelijkheid en vereenvoudiging van de inschrijfprocedure. De wetgever had daarbij ook het voornemen op termijn zal de verplichting tot jaarlijkse herinschrijving te laten vervallen, waardoor een student ingeschreven is totdat hij zich uitschrijft. Het is niet duidelijk of en wanneer dit nog wordt uitgewerkt. Uitschrijving geschiedt na een enkel verzoek van de student via Studielink, en is niet meer aan voorwaarden en wachttermijnen gebonden.

De invoering van de Wet Versterking Besturing en van de Wet Verhoging Collegegeld Langstudeerders leiden tot een complexe systematiek van het verschuldigd collegegeld. Als bijlage 2 is dan ook ter informatie de "beslisboom" van OCW opgenomen, waaruit dit kan worden afgeleid. De verschillende collegegelden zijn met een toelichting en tarieven opgenomen in het Spoorboekje Collegegelden 2011-2012, te vinden op <https://www.sharepoint.hu.nl/sites/juridische-zaken>.

In hoofdstuk 7 van de WHW zijn de wettelijke vereisten opgenomen voor inschrijving voor een opleiding aan een hogeschool. Daar is ook aangegeven dat een hogeschool zelf nadere procedurele regels moet vaststellen betreffende de inschrijving van studenten en extraneï.

In het Studentenstatuut HU is opgenomen dat de door de wet of de door de hogeschool gestelde vereisten voor inschrijving zijn opgenomen in de Inschrijvingsregeling HU. De Inschrijvingsregeling HU is onderdeel van het Studentenstatuut HU.

De Inschrijvingsregeling HU wordt vastgesteld door het College van Bestuur, en is van toepassing op alle bekostigde opleidingen aan Hogeschool Utrecht. Deze regeling is gebaseerd op de in de WHW vervatte regelgeving, alsmede daarop gebaseerd hogeschoolbeleid.

De formele bevoegdheid tot inschrijving en tot het nemen van aanverwante beslissingen, dit alles binnen de kaders van de regeling, berust bij de faculteitsdirecteur, met uitzondering van besluiten waarvan uitdrukkelijk is aangegeven dat deze door het College van Bestuur worden genomen. In een aantal gevallen wordt de aan de faculteitsdirecteur gemandateerde bevoegdheid feitelijk uitgeoefend door het Bureau Inschrijving, onder verantwoordelijkheid van de faculteitsdirecteur.

In de Inschrijvingsregeling HU is aangegeven welke onderwerpen op faculteitsniveau nader geregeld moeten of mogen worden. Dit betreft de vaststelling van inhoudelijke criteria (zoals toelatingseisen). De toetsing daaraan blijft in alle gevallen berusten bij de faculteiten.

Waar de Inschrijvingsregeling HU correspondeert met de tekst van de WHW, is het desbetreffende artikelnummer uit de WHW tussen haakjes toegevoegd. Om de Inschrijvingsregeling HU leesbaar te houden zijn slechts de meest relevante bepalingen uit de WHW overgenomen.

2 BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

1. Afdelingsdirecteur:
Ook: instituutsdirecteur of clusterdirecteur. Degene die de directie vormt van een afdeling, met taken en bevoegdheden in mandaat uitgeoefend, zoals geregeld in het door de faculteitsdirecteur vastgestelde faculteitssubmandateringsbesluit.
2. Centraal Register Inschrijving Hoger Onderwijs (CRIHO):
Een centraal register, onderdeel van de DUO, waarin gegevens geregistreerd staan van hen die aan een hogeschool of universiteit ingeschreven zijn.
3. College van Beroep voor de Examens:
Het College zoals bedoeld in artikel 7.60 van de WHW en zoals bedoeld in het Studentenstatuut HU. Inrichting, taken en bevoegdheden zijn geregeld in het door het College van Bestuur vastgestelde Reglement Rechtsbescherming Studenten HU.
4. College van Bestuur:
Bestuursorgaan van de hogeschool, tevens instellingsbestuur van de Stichting Hogeschool Utrecht krachtens artikel 10.8 WHW, met taken en bevoegdheden zoals geregeld in de Statuten van de Stichting Hogeschool Utrecht.
5. Deeltijdse opleiding:
Opleiding die zodanig is ingericht dat de student naast de onderwijsactiviteiten ook andere werkzaamheden kan verrichten. Onder omstandigheden kunnen bepaalde werkzaamheden als onderwijseenheid worden aangemerkt (7.27).
6. Duale opleiding:
Opleiding die zodanig is ingericht dat het volgen van onderwijs gedurende één of meer perioden wordt afgewisseld met beroepsuitoefening in verband met dat onderwijs. De opleiding bestaat dan uit een onderwijs- en een beroepsuitoefeningsdeel. De beroepsuitoefening is onderdeel van het onderwijsprogramma van de opleiding en kan dus studiepunten opleveren (7.7.2).
7. DUO:
Uitvoeringsorgaan van het ministerie van OCW, waar een student die zich voor de eerste maal wil laten inschrijven voor een bekostigde opleiding, zich via Studielink moet aanmelden. De DUO is ook belast met de afgifte van de bewijzen van toelating zoals genoemd in hoofdstuk 6 van deze regeling.
8. Europese Economische Ruimte:
De landen van de Europese Economische Ruimte (EER) zijn: België, Bulgarije, Cyprus, Denemarken, Duitsland, Estland, Finland, Frankrijk, Griekenland, Hongarije, Ierland, IJsland, Italië, Letland, Litouwen, Liechtenstein, Luxemburg, Malta, Nederland, Noorwegen, Oostenrijk, Polen, Portugal, Roemenië, Slovenië, Slowakije, Spanje, Tsjechië, Verenigd Koninkrijk en Zweden.
9. Examencommissie:
Een conform artikel 7.12 WHW ingestelde commissie ten behoeve van het afnemen, de organisatie en coördinatie, en borging van de kwaliteit van tentamens en examens van één of meer opleidingen.

Inschrijvings regeling HU 2011-2012

10. Extraneus:
Degene die conform artikel 7.32 e.v. WHW als extraneus aan de hogeschool is ingeschreven.
Een extraneus heeft niet het recht om onderwijs te volgen, maar kan wel tentamens en examens afleggen en gebruik maken van bepaalde studievoorzieningen.
11. Faculteit:
Een organisatorische eenheid van de hogeschool bestaande uit een aantal verwante opleidingen, zoals opgenomen in het door het College van Bestuur vastgestelde Organisatiebesluit HU, en de faculteitsdiensten, zoals opgenomen in het door de faculteitsdirecteur vastgestelde faculteitsorganisatiebesluit.
12. Faculteitsdirecteur:
De directeur van een faculteit, die taken en bevoegdheden in mandaat uitoefent conform het door het college van bestuur vastgestelde Mandateringsbesluit HU.
13. Geschillenadviescommissie:
De commissie zoals bedoeld in artikel 7.63a van de WHW en zoals bedoeld in het Studentenstatuut. Inrichting en bevoegdheden zijn geregeld in het Reglement Rechtsbescherming Studenten HU.
14. Hogeschool:
De Hogeschool Utrecht (HU), in stand gehouden door de Stichting Hogeschool Utrecht.
15. Hoofdphase:
De post-propedeutische fase van een opleiding, die wordt afgerond door het afsluitend examen.
16. HU-Loket Rechtsbescherming Studenten:
Door het College van Bestuur ingestelde faciliteit als bedoeld in art. 7.59a WHW waar studenten klachten en beroepen in kunnen dienen, en dat zorg draagt voor doorgeleiding aan een behandelend orgaan. Het HU-Loket Rechtsbescherming Student is ondergebracht bij de stafdienst Studentzaken.
17. Instellingscollegegeld:
Het door het College van Bestuur voor enig studiejaar vastgestelde collegegeld voor studenten die zich voor een opleiding van de hogeschool laten inschrijven en die op grond van artikel 7.46 lid 1 WHW geen aanspraak kunnen maken op het wettelijk collegegeld.
18. Instellingsexamengeld:
Het door het College van Bestuur voor enig studiejaar vastgestelde examengeld voor hen die zich als extraneus voor een opleiding van de hogeschool laten inschrijven.
19. OER-HU:
De regeling voor een opleiding of groep van opleidingen, zoals bedoeld in artikel 7.13 WHW. Hoofdzaken van de onderwijs- en examenregeling worden voor de hele hogeschool vastgesteld in de onderwijs- en examenregeling HU. Nadere invulling daarvan en aanvulling daarop op faculteitsniveau vindt plaats in hoofdstuk 10 en op opleidingsniveau in de studiegidsen van de opleidingen.
20. Opleiding:
Een samenhangend geheel van cursussen, gericht op de verwezenlijking van welomschreven doelstellingen op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden waarover degene die de opleiding voltooit, dient te beschikken. Opleidingen zijn voltijds, deeltijds of duaal ingericht (7.3.2).
21. Propedeutische fase:
De aan de hoofdphase van een opleiding voorafgaande fase die, tenzij in hoofdstuk 10 van de HU-OER daaromtrent anders is bepaald, wordt afgesloten met een propedeutisch examen (7.8.2).

Inschrijvings regeling HU 2011-2012

22. Student:
Degene die, conform artikel 7.32 e.v. WHW of andere wettelijke regelingen, als student (voltijd, deeltijd, of duaal) aan de hogeschool is ingeschreven. De rechten en plichten van de student zijn beschreven in het door het college van bestuur vastgestelde Studentenstatuut HU.
23. Studiegids:
De door de afdelingsdirectie vastgestelde informatiegids voor studenten van één of meer opleidingen. De studiegids omvat mede de opleidings-OER, die een uitwerking en invulling van de OER op opleidingsniveau vormt.
24. Studiejaar:
Het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar, zoals bedoeld in art. 1.1. WHW.
25. Studielink:
Studielink is ontwikkeld door Stichting Studielink (voorheen SURF Foundation) en de HO-instellingen in Nederland, in nauwe samenwerking met het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen, HBO-Raad, VSNU, CFI en DUO. Via Studielink kan een student online een verzoek tot (her)inschrijving doen voor een opleiding aan een hogeschool of universiteit. Ook voor afgifte van een digitale machtiging, uitschrijven of het doorgeven van een adreswijziging kan de student van Studielink gebruik maken.
26. Voltijdse opleiding:
Een voltijdse opleiding is een opleiding die is ingericht zonder dat rekening is gehouden met het verrichten van andere werkzaamheden dan onderwijsactiviteiten. Werkzaamheden in de vorm van stages zijn onderdeel van het onderwijsprogramma van de opleiding en kunnen dus studiepunten opleveren.
27. WEB:
De Wet Educatie en Beroepsonderwijs, zoals gepubliceerd in Staatsblad 1995, nummer 501, inclusief de latere wijzigingen en aanvullingen.
28. WHW:
De Wet op het Hoger onderwijs en het Wetenschappelijk onderzoek (WHW), zoals gepubliceerd in Staatsblad 1992 nr. 593, inclusief de latere aanvullingen en wijzigingen.
29. Wettelijk collegegeld:
Het bij of krachtens de WHW voor enig studiejaar vastgesteld collegegeld voor voltijd-, deeltijd- en duale studenten die voldoen aan de eisen als vermeld in artikel 7.45a lid 1 WHW. Een en ander zoals geregeld in artikel 7.45 lid 2 (voltijd) resp. lid 3 (deeltijd en duaal) WHW.
30. Wettelijk verhoogd collegegeld:
Het bij of krachtens de WHW voor enig studiejaar vastgesteld collegegeld voor voltijd-, deeltijd- en duale studenten die voldoen aan de eisen als vermeld in artikel 7.45b lid 1 WHW (langstudeerders).
31. WSF 2000:
De Wet op de Studiefinanciering 2000 inclusief de latere aanvullingen en wijzigingen.

3 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 2 Wettelijke grondslag

1. In deze Inschrijvingsregeling HU zijn de in titel 7.2 en 7.3 van de WHW genoemde wettelijke vereisten voor inschrijving voor een opleiding aan de hogeschool opgenomen.
2. In deze Inschrijvingsregeling HU is aanvullend opgenomen een aantal procedurele regels betreffende de inschrijving van studenten en extraneï die alleen gelden voor de HU.
3. De Inschrijvingsregeling HU maakt deel uit van het Studentenstatuut HU.

Artikel 3 Reikwijdte en mandaat

1. Deze regeling is van toepassing op de inschrijving voor zowel bekostigde bachelor- als masteropleidingen aan de hogeschool, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven¹.
2. Waar in deze regeling wordt gesproken over student, kan overeenkomstig ook worden gelezen voltijdstudent, deeltijdstudent, duale student of extraneus, tenzij in het desbetreffende artikel of hoofdstuk uitdrukkelijk anders is aangegeven.
3. Waar in deze regeling wordt gesproken over collegegeld, heeft dit betrekking op zowel het wettelijk collegegeld, het verhoogd wettelijk collegegeld, dan wel op het instellingscollegegeld (voltijds, deeltijds of duaal), tenzij in de tekst uitdrukkelijk anders is aangegeven.
4. De bevoegdheid tot inschrijving en intrekking c.q. beëindiging van de inschrijving door de hogeschool is door het College van Bestuur gemandateerd aan de faculteitsdirecteur, tenzij in de betreffende regeling uitdrukkelijk is aangegeven dat de bevoegdheid wordt uitgeoefend door het College van Bestuur.

Artikel 4 Openbaarheid

De hogeschool draagt er zorg voor dat de inschrijvingsregeling tijdig vóór de aanvang van een studiejaar bekend kan zijn aan hen die zich voor een opleiding aan de hogeschool willen laten inschrijven.

¹ Zie artikel 8a voor de inschrijving voor onbekostigde post initiële Masteropleidingen.

4 INSCHRIJVINGSVEREISTEN

Artikel 5 Algemene vereisten

1. Ieder die wenst gebruik te kunnen maken van onderwijsvoorzieningen, examenvoorzieningen of voorzieningen van andere aard ten behoeve van initieel onderwijs aan een faculteit, dient zich als student te laten inschrijven (7.32.1).
2. Degene die alleen gebruik wenst te kunnen maken van examenvoorzieningen van een faculteit, dient zich te laten inschrijven als extraneus of als student (7.32.1).
3. Er wordt in volgende jaren niet tot inschrijving overgegaan indien uit hoofde van een eerdere inschrijving nog sprake is van openstaande betalingsverplichtingen jegens HU².
4. De inschrijving geschiedt voor een opleiding en geschiedt door de faculteitsdirecteur van de faculteit die deze opleiding verzorgt (7.32.3).
5. De inschrijving voor een opleiding geschiedt voor het gehele studiejaar en in beginsel vóór 1 september.
6. De faculteitsdirecteur kan besluiten dat inschrijving³ voor een opleiding tussen 1 en 30 september van het studiejaar wordt toegestaan. In dat geval dient uiterlijk op 30 september door Hogeschool Utrecht vastgesteld te kunnen worden dat de student voldoet aan de inschrijvingsvoorwaarden. De inschrijving wordt beschouwd als een inschrijving voor het volledige studiejaar.
7. Indien een verzoek tot eerste inschrijving na 30 september ingediend wordt, kan de faculteitsdirecteur, na afweging van de betrokken belangen en onder door hem te stellen voorwaarden, besluiten dat de inschrijving wordt toegestaan met ingang van de eerste dag van de maand volgend op de dag waarop voor de eerste maal vastgesteld kon worden dat de student voldoet aan de inschrijvingsvoorwaarden, cq tegen een andere datum waartegen inschrijving wordt verzocht. Deze inschrijving kan niet met terugwerkende kracht geschieden.
8. Elke inschrijving voor een opleiding geschiedt conform de inschrijvingsprocedure zoals opgenomen in hoofdstuk 8 van deze regeling.

Artikel 6 Inschrijving voor de propedeutische fase van een bacheloropleiding

1. De inschrijving als student voor de propedeutische fase van een opleiding staat open voor degene die: (7.37.1)
 - a. voldoet aan de in artikel 11 of artikel 12 genoemde vooropleidingseisen;
 - b. indien vereist, voldoet aan de in artikel 13 genoemde nadere vooropleidingseisen;
 - c. indien vereist, voldoet aan de in artikel 14 genoemde aanvullende eisen;
 - d. indien vereist, beschikt over de vereiste bewijzen van toelating zoals geregeld in hoofdstuk 6 van deze regeling;
 - e. het verschuldigde collegegeld conform artikel 26 heeft betaald, dan wel betaling door een machtiging heeft verzekerd;
 - f. zich voor de betrokken opleiding conform artikel 29 heeft aangemeld via Studielink;
 - g. aan de vereisten als genoemd in artikel 29 heeft voldaan, en
 - h. krachtens artikel 23 jo. hoofdstuk 10 van de HU-OER geen afwijzing (bindend studieadvies) heeft ontvangen voor de desbetreffende opleiding (7.8b.3).

² Vanaf 1 september 2010 bestaat de mogelijkheid tot uitschrijving wegens wanbetaling. Als er hierna opnieuw wordt ingeschreven, dient de achterstand betaald te zijn.

³ Met eerste inschrijving wordt hier bedoeld de inschrijving voor de eerste opleiding(svariant). Voor deze inschrijving dient de student collegegeld te betalen.

Inschrijvings regeling HU 2011-2012

2. De inschrijving voor de propedeutische fase van een opleiding waarvoor een toelatingsbeperking geldt staat, indien de student zich na een eerste inschrijving met bewijs van toelating tussentijds heeft uitgeschreven, alleen open voor de student:
 - a. die beschikt over een positief studieadvies, of;
 - b. op basis van een daartoe strekkend besluit van of namens de faculteitsdirecteur op grond van een verklaring van een studentendecaan waarin wordt bevestigd dat de tussentijdse uitschrijving plaats heeft gevonden op advies van een studentendecaan vanwege bijzondere omstandigheden als bedoeld in artikel 23 lid 12 OER.

Artikel 7 Inschrijving voor de hoofdfase van een bacheloropleiding

De inschrijving als student voor de hoofdfase van een opleiding staat open voor degene die:
(7.37.1)

- a. voldoet aan de in artikel 15 genoemde vooropleidingseisen;
- b. het verschuldigde collegegeld conform artikel 26 heeft betaald, dan wel betaling door een machtiging heeft verzekerd;
- c. aan de vereisten als genoemd in artikel 29 heeft voldaan, en
- d. aan wie voor de gewenste afstudeerrichting van de desbetreffende opleiding krachtens hoofdstuk 10 van de HU-OER geen toegangsbeperking is opgelegd (7.9.1).

Artikel 8 Inschrijving voor een masteropleiding

De inschrijving als student voor een masteropleiding staat open voor degene die:

- a. voldoet aan de in artikel 16 genoemde vooropleidingseisen;
- b. het verschuldigde collegegeld conform artikel 26 heeft betaald, danwel betaling door een machtiging heeft verzekerd;
- c. aan de vereisten als genoemd in artikel 29 heeft voldaan.

Artikel 8a Inschrijving voor Post initiële Masteropleiding

1. De inschrijving als student voor een post initiële Masteropleiding staat open voor degen die:
 - a. Voldoet aan de door de faculteit vastgestelde toelatingseisen. Deze zijn te vinden op de website van de betreffende opleiding. en;
 - b. Een contract met de faculteit is aangegaan, waarin tenminste de betaling en eventuele restitutie mogelijkheden van het cursusgeld en overige bijdragen is geregeld, en;
 - c. zich heeft aangemeld voor de betreffende opleiding via Studielink conform artikel 29 lid 3 sub a t/m e van deze regeling.
2. De inschrijving geschiedt verder overeenkomstig de door de faculteitsdirecteur vastgestelde regels van procedurele aard. De faculteitsdirectie is gerechtigd om in geval van onvoorziene omstandigheden nadere regels met betrekking tot de inschrijving te stellen.
3. Indien de inschrijving succesvol is verlopen ontvangt de student een collegekaart of een ander door de faculteitsdirecteur afgegeven bewijs van inschrijving.
4. Vervolginschrijvingen voor de studie jaren van een eerder aangevangen opleiding worden geacht tot stand te komen door voor 1 september van het betreffende studiejaar via studielink een verzoek tot herinschrijving te doen.
5. De weigering van een inschrijving geschiedt schriftelijk en onder opgave van redenen, alsmede onder vermelding van de mogelijkheid om tegen de weigering bezwaar aan te tekenen bij de faculteitsdirecteur conform art. 37 van dit reglement. Restitutie van het cursusgeld geschiedt conform hetgeen bepaald is het contract als bedoeld in lid 1 sub b.
6. De inschrijving kan door de hogeschool ingetrokken en/of beëindigd worden conform artikel 35 lid 1, 2, 3, 5,6 en7 van deze regeling.

Artikel 9 Inschrijving als extraneus

Als naar het oordeel van de faculteitsdirecteur de aard of het belang van het onderwijs zich tegen de inschrijving niet verzet, staat inschrijving voor een opleiding als extraneus open voor degene die (7.37.1):

- a) voldoet aan de in artikel 11 of artikel 12 genoemde vooropleidingseisen;
- b) indien vereist, voldoet aan de in artikel 13 genoemde nadere vooropleidingseisen;
- c) indien vereist, voldoet aan de in artikel 14 genoemde aanvullende eisen;
- d) het verschuldigde examengeld conform artikel 28 heeft betaald;
- e) aan de vereisten als genoemd in artikel 29 heeft voldaan, en
- f) krachtens artikel 23 jo. hoofdstuk 10 van de HU-OER geen afwijzing (bindend studieadvies) heeft ontvangen voor de desbetreffende opleiding (7.8b.3), en
- g) aan wie voor de gewenste afstudeerrichting van de desbetreffende opleiding krachtens hoofdstuk 10 van de HU-OER geen toegangsbeperking is opgelegd (7.9.1).

5 VOOROPLEIDINGSEISEN

Artikel 10 Reikwijdte hoofdstuk 5

Dit hoofdstuk is alleen van toepassing op de bacheloropleidingen, met uitzondering van de artikelen 16 en 17.

Artikel 11 Vooropleidingseisen

1. Iemand kan slechts als student voor een opleiding worden ingeschreven, indien hij in het bezit is van:
 - a. een diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs, of
 - b. een diploma hoger algemeen voortgezet onderwijs, of
 - c. een op de WEB gebaseerd diploma van een middenkaderopleiding, van een specialistenopleiding, of van een bij ministeriële regeling aangewezen vakopleiding⁴ (7.24.2).
2. De bezitter van een getuigschrift van een met goed gevolg afgelegd propedeutisch examen aan een hogeschool of universiteit, en degene aan wie de graad Bachelor of Master is verleend, is vrijgesteld van de in lid 1 gestelde vooropleidingseis, evenals degene die toegang heeft tot het wetenschappelijk onderwijs of het hoger beroepsonderwijs in het land van een verdragspartij die het Verdrag inzake de erkenning van kwalificaties betreffende hoger onderwijs in de Europese regio heeft geratificeerd, tenzij de faculteitsdirecteur een aanzienlijk verschil in kwalificatie aantoot tussen de buitenlandse kwalificatie en de algemene toegangseisen⁵ (7.28.1).
3. De faculteitsdirecteur verleent de bezitter van een bij ministeriële regeling aangewezen diploma, dat is aangemerkt als tenminste gelijkwaardig aan een in lid 1 bedoeld diploma, vrijstelling van de in lid 1 gestelde vooropleidingseis (7.28.2).
4. De faculteitsdirecteur kan de bezitter van een ander diploma dan genoemd in lid 3, dat door de examencommissie van de desbetreffende opleiding is aangemerkt als tenminste gelijkwaardig aan een in lid 1 bedoeld diploma, vrijstellen van de in lid 1 gestelde vooropleidingseis (7.28.2).
5. Indien het in lid 4 bedoelde diploma een buiten Nederland afgegeven diploma is, kan de examencommissie van de desbetreffende opleiding bepalen, dat vrijstelling van de in lid 1 gestelde vooropleidingseis pas wordt verleend, nadat het bewijs is geleverd van voldoende beheersing van de Nederlandse taal voor het met vrucht kunnen volgen van het onderwijs (7.28.2).
6. Indien het in lid 4 bedoelde diploma een buiten Nederland afgegeven diploma is en het onderwijs in het Engels wordt aangeboden, kan de examencommissie van de desbetreffende opleiding bepalen, dat vrijstelling van de in lid 1 gestelde vooropleidingseis pas wordt verleend⁶, nadat het bewijs is geleverd van voldoende beheersing van de Engelse taal voor het met vrucht kunnen volgen van het onderwijs.

⁴ De vroegere MBO-diploma's verkregen vóór de inwerkingtreding van de WEB en toegang verschaffend tot het HBO, zijn krachtens overgangsbepaling hiermee gelijkgesteld. (art. 12.2.1 WEB).

⁵ De faculteitsdirecteur kan een aanzienlijk verschil in kwalificatie bijvoorbeeld aantonen met een advies van het Nuffic.

⁶ Hogeschool Utrecht is gebonden aan de Gedragscode Internationale Student, welke op 4 december 2009 herzien is. De Gedragscode bepaalt ten aanzien van de taaltoets Engels dat hogescholen internationale studenten moeten toetsen door middel van één van de toetsen: IELTS, TOEFL, TOEIC, Cambridge ESOL. Een eigen taaltoets mag niet gebruikt worden, tenzij deze door de Landelijk Commissie, op advies van het Research Centre voor Examinering en Certificering (RCEC), gevalideerd is. Voor de vereiste scores zie bijlage 1.

Artikel 12 Toelatingsonderzoek

1. De faculteitsdirecteur kan personen die op 1 september van het studiejaar waarvan om inschrijving wordt verzocht eenentwintig jaar of ouder zijn, en die niet voldoen aan de in artikel 11 lid 1 gestelde vooropleidingseis, van die vooropleidingseis vrijstellen indien zij bij een onderzoek door de examencommissie of een door de faculteitsdirecteur aan te wijzen andere commissie, blijkt hebben gegeven van:
 - a. geschiktheid voor het desbetreffende onderwijs en
 - b. van voldoende beheersing van de Nederlandse taal voor het met vrucht kunnen volgen van dat onderwijs⁷ (7.29.1);
 - c. van voldoende beheersing van de Engelse taal ingeval de opleiding in de Engelse taal wordt aangeboden voor het met vrucht kunnen volgen van dat onderwijs⁸.
2. De faculteitsdirecteur kan ten aanzien van een bezitter van een buiten Nederland afgegeven diploma, dat in eigen land toegang geeft tot een opleiding voor hoger onderwijs, afwijken van de in het eerste lid genoemde leeftijd. Dit is mogelijk voor zover het opleidingen op het gebied van de kunst betreft, of in bijzondere gevallen⁹ als het buiten Nederland afgegeven diploma niet overlegd kan worden (7.29.3).
3. De toelatingseisen per opleiding voor een bepaald studiejaar worden door of namens de faculteitsdirecteur vastgesteld en uiterlijk in november van het voorafgaande studiejaar op de HU-brede internetsite Toelatingsonderzoek bekend gemaakt. Voor nieuwe opleidingen kan van deze termijn worden afgeweken, met dien verstande dat de toelatingseisen zo spoedig mogelijk bekend gemaakt worden.

Artikel 13 Nadere vooropleidingseisen

1. Bij ministeriële regeling zijn het profiel of de profielen aangewezen waarop het diploma havo en het diploma vwo, zoals genoemd in artikel 11, betrekking moet hebben om te kunnen worden ingeschreven voor een opleiding of een groep van opleidingen (7.25.1).
Bij ministeriële regeling kunnen tevens vakken en andere programmaonderdelen worden aangewezen die deel moeten hebben uitgemaakt van het examen ter verkrijging van het diploma havo of het diploma vwo genoemd in de eerste volzin¹⁰ (7.25.2).
2. Bij ministeriële regeling kunnen vakken en andere programmaonderdelen worden aangewezen die deel moeten hebben uitgemaakt van het examen ter verkrijging van het diploma middenkaderopleiding, specialistenopleiding of van een bij ministeriële regeling aangewezen vakopleiding, zoals genoemd in artikel 11, om te kunnen worden ingeschreven voor een opleiding of een groep van opleidingen (7.25.3).

⁷ Studenten aan een Nederlandstalige opleiding met een niet-Nederlandse vooropleiding dienen het volgende te overleggen: een bewijs van het met goed gevolg afleggen van het staatsexamen NT2 II, of van het Interuniversitair Nederlands (ITN) indien dit door de opleiding wordt erkend, of een namens de faculteitsdirecteur afgegeven beschikking dat de student van deze eis is vrijgesteld. (7.29.1)

⁸ Hogeschool Utrecht is gebonden aan de Gedragscode Internationale Student, welke op 4 december 2009 herzien is. De Gedragscode bepaalt ten aanzien van de taaltoets Engels dat hogescholen internationale studenten moeten toetsen door middel van één van de toetsen: IELTS, TOEFL, TOEIC, Cambridge ESOL. Een eigen taaltoets mag niet gebruikt worden, tenzij deze door de Landelijk Commissie, op advies van het Research Centre voor Examinering en Certificering (RCEC), gevalideerd is. Voor de vereiste scores zie bijlage 1.

⁹ Daarbij valt te denken aan vluchtelingen.

¹⁰ De vereiste profielen, vakken en programmaonderdelen zijn opgenomen in de Regeling nadere vooropleidingseisen hoger onderwijs 2007, Staatscourant nr. 109 d.d. 11 juni 2007, inclusief latere wijzigingen.

Inschrijvings regeling HU 2011-2012

3. De faculteitsdirecteur kan bepalen dat een bezitter van een diploma of getuigschrift (zoals genoemd in artikel 11), dat niet voldoet aan de eisen genoemd in lid 1 en 2, toch wordt ingeschreven, onder de voorwaarde dat wordt voldaan aan inhoudelijk vergelijkbare eisen. Of aan die vergelijkbare eisen is voldaan moet blijken uit een door of namens de examencommissie van de desbetreffende opleiding te verrichten aanvullend onderzoek. Aan de vergelijkbare eisen moet zijn voldaan voor de aanvang van de opleiding¹¹ (7.25.4).
4. Het profiel of de profielen genoemd in lid 1 van dit artikel, de vakken en andere programmaonderdelen genoemd in lid 1 en lid 2 en de aan het aanvullende onderzoek genoemd in lid 3, te stellen eisen zijn opgenomen in hoofdstuk 10 van de HU-OER (7.25.4).

Artikel 14 Aanvullende eisen

1. Indien de uitoefening van het beroep of de beroepen waarop een opleiding voorbereidt, dan wel de organisatie en de inrichting van het onderwijs specifieke eisen stelt ten aanzien van:
 - a. kennis en vaardigheden die niet of niet in voldoende mate onderdeel zijn van het voortgezet onderwijs en het beroepsonderwijs als bedoeld in de WEB, respectievelijk
 - b. de eigenschappen van de student, kunnen bij ministeriele regeling in verband daarmee eisen zijn gesteld in aanvulling op de in artikel 11 genoemde vooropleidingseisen¹². De aanvullende eisen zijn opgenomen in hoofdstuk 10 van de HU-OER (7.26.1).
2. In hoofdstuk 10 van de HU-OER kunnen, met het oog op de inschrijving voor deeltijdse opleidingen, eisen worden gesteld omtrent het verrichten van werkzaamheden tijdens het volgen van die opleiding, mits deze werkzaamheden als onderwijseenheden zijn aangemerkt (7.27).

Artikel 15 Inschrijving hoofdfase

1. Voor de inschrijving voor de hoofdfase van een opleiding na het propedeutisch examen geldt als eis het bezit van een getuigschrift van het met goed gevolg afgelegde propedeutisch examen van die opleiding, of van het met goed gevolg afgelegde propedeutisch examen dat die opleiding en een of meer andere opleidingen gemeen hebben (7.30.1).
2. De faculteitsdirecteur kan vrijstelling van de in het eerste lid genoemde eis verlenen aan de bezitter van een al dan niet in Nederland afgegeven diploma. Dit gebeurt alleen als dat diploma naar het oordeel van de desbetreffende examencommissie tenminste gelijkwaardig is aan het in het eerste lid genoemde getuigschrift (7.30.2).
3. Indien het in het vorige lid bedoelde diploma een buiten Nederland afgegeven diploma is, kan de examencommissie van de desbetreffende opleiding bepalen, dat geen examens of onderdelen daarvan worden afgelegd, voordat het bewijs is geleverd van voldoende beheersing van de Nederlandse taal voor het met vrucht volgen van het onderwijs (7.30.2).
4. Indien het in lid 2 bedoelde diploma een buiten Nederland afgegeven diploma is en het onderwijs in het Engels wordt aangeboden, kan de examencommissie van de desbetreffende opleiding bepalen, dat vrijstelling van de in lid 1 gestelde vooropleidingseis pas wordt verleend¹³, nadat het bewijs is geleverd van voldoende beheersing van de Engelse taal voor het met vrucht kunnen volgen van het onderwijs.

¹¹ Bij ministeriële Regeling aanwijzing opleidingen in het hoger onderwijs inzake deficiënte studenten 2007 (Staatscourant nr. 160 d.d. 21 augustus 2007 inclusief latere wijzigingen) zijn opleidingen aangewezen waarbij aan de vergelijkbare eisen moet zijn voldaan vóór afronding van de propedeutische fase.

¹² Zie Vermande Uitvoeringsvoorschriften WHW, C.22.

¹³ Hogeschool Utrecht is gebonden aan de Gedragscode Internationale Student, welke op 4 december 2009 herzien is. De Gedragscode bepaalt ten aanzien van de taaltoets Engels dat hogescholen internationale studenten moeten toetsen door middel van één van de toetsen: IELTS, TOEFL, TOEIC, Cambridge ESOL. Een eigen taaltoets mag niet gebruikt worden, tenzij deze door de Landelijk Commissie, op advies van het Research Centre voor Examinering en Certificering (RCEC), gevalideerd is. Voor de vereiste scores zie bijlage 1.

Inschrijvings regeling HU 2011-2012

5. Indien een student, op grond van de studiegids van de desbetreffende opleiding, vrijstelling heeft gekregen van het afleggen van het propedeutisch examen van die opleiding, wordt het bewijs van die vrijstelling voor de inschrijving voor de hoofdfase van die opleiding gelijkgesteld aan het getuigschrift bedoeld in lid 1. Een propedeutisch getuigschrift wordt in dat geval niet verstrekt.
6. Vooruitlopend op de inschrijving als student voor de hoofdfase geeft de examencommissie in het tweede en eventueel volgende jaren van inschrijving in beginsel (stilzwijgende) toestemming aan de voor de propedeutische fase ingeschreven student, om reeds één of meer tentamens van het afsluitend examen af te leggen, tenzij de examencommissie hierover expliciet anders beslist (7.30.3).

Artikel 16 Vooropleidingseisen masteropleidingen

Iemand kan slechts als student voor een masteropleiding worden ingeschreven, indien hij voldoet aan de vooropleidings- en toelatingseisen van de opleiding. De vooropleidings- en toelatingseisen worden beschreven in hoofdstuk 10 van de HU-OER (7.30b).

Artikel 17 Toelatingsprocedure masteropleidingen

1. Voor de inschrijving voor een masteropleiding geldt als toelatingseis het bezit van een bewijs van toelating voor die opleiding. De faculteitsdirecteur verstrekt een bewijs van toelating, indien:
 - a. de betrokkene voldoet aan de vastgestelde toelatingseisen, en;
 - b. voorzover de faculteitsdirecteur het aantal ten hoogste voor de opleiding in te schrijven personen heeft vastgesteld, dat aantal niet wordt overschreden.
2. Het bewijs van toelating, bedoeld in het eerste lid, heeft betrekking op het studiejaar dat gelegen is na het studiejaar waarin de aanvraag voor dat bewijs is ingediend, tenzij de faculteitsdirecteur anders beslist¹⁴ (7.30a.3 en 5, 7.30b).
3. Indien de betrokkene niet voldoet aan de toelatingseisen, zoals bedoeld in de leden 1 en 2, maar van hem kan redelijkerwijs worden verwacht dat hij binnen een redelijke termijn alsnog daaraan kan voldoen, wordt hem de mogelijkheid geboden de tekortkoming weg te nemen en alsnog aan de toelatingseisen te voldoen. Pas nadat de betrokkene aan de toelatingseisen voldoet kan hij ingeschreven worden.

¹⁴ Ter info wordt hier verwezen naar art. 5 lid 4. Inschrijving met terugwerkende kracht is niet toegestaan.

6 BEWIJZEN VAN TOELATING

Artikel 18 Reikwijdte hoofdstuk 6

De artikelen 19, 20 en 21 van dit hoofdstuk zijn niet van toepassing op de inschrijving als extraneus.

Artikel 19 Onderwijs capaciteit hogeschool

1. Wanneer de eerste inschrijving voor de propedeutische fase van een opleiding om redenen van beschikbare onderwijs capaciteit aan de hogeschool is beperkt, vindt de inschrijving als student slechts plaats wanneer door de DUO een bewijs van toelating via Studielink is afgegeven en de student aan de hand van het bewijs van toelating zijn inschrijving via Studielink heeft vervolgd (7.53). Indien de student zich na een eerste inschrijving uitschrijft, c.q. de inschrijving op andere gronden wordt beëindigd, is herinschrijving voor de propedeutische fase alleen mogelijk in de in artikel 6 lid 2 van deze regeling genoemde situaties
2. Bij ministeriële regeling worden nadere regels gesteld omtrent de afgifte en de geldigheidsduur van het bedoelde bewijs van toelating¹⁵. (7.57a.4) Een bewijs van toelating is vier weken geldig en heeft betrekking op het studiejaar waarvoor de student zich heeft aangemeld.

Artikel 20 Arbeidsmarktfixus

1. Wanneer de eerste inschrijving voor de propedeutische fase van een opleiding op grond van behoefte van de arbeidsmarkt is beperkt, vindt de inschrijving als student slechts plaats wanneer door de DUO een bewijs van toelating via Studielink is afgegeven en de student aan de hand van het bewijs van toelating zijn inschrijving via Studielink heeft vervolgd (7.56.2). Indien de student zich na een eerste inschrijving uitschrijft, c.q. de inschrijving op andere gronden wordt beëindigd, is herinschrijving voor de propedeutische fase alleen mogelijk in de in artikel 6 lid 2 van deze regeling genoemde situaties.
2. Bij ministeriële regeling worden nadere regels gesteld omtrent de afgifte en de geldigheidsduur van het bedoelde bewijs van toelating¹⁵. (7.57a.4) Een bewijs van toelating is vier weken geldig en heeft betrekking op het studiejaar waarvoor de student zich heeft aangemeld.

Artikel 21 Decentrale selectie

1. Voor opleidingen met een toelatingsbeperking als hierboven bedoeld kan de faculteitsdirecteur een percentage van de opleidingsplaatsen toewijzen aan zelf geselecteerde gegadigden die naar zijn oordeel beschikken over bijzondere kwalificaties (7.57e.1).
2. Indien de faculteitsdirecteur toepassing geeft aan lid 1, worden in de studiegids tijdig bekend gemaakt:
 - a. de bijzondere kwalificaties die bij de selectie in aanmerking komen;
 - b. eventuele nadere selectiecriteria;
 - c. regels van administratieve aard;
 - d. het percentage als bedoeld in lid 1;
 - e. de beslissing of de gegadigden één-, twee- dan wel driemaal tot deelname aan de selectieprocedure zullen worden toegelaten (7.57e.2).
3. Tot de bijzondere kwalificaties als bedoeld in de leden 1 en 2 kunnen ook de behaalde eindexamencijfers behoren, indien tenminste één ander selectie criterium wordt gehanteerd (7.57e.3).

Inschrijvings regeling HU 2011-2012

4. Bij ministeriële regeling worden nadere regels van procedurele aard gesteld voor toepassing van dit artikel¹⁵. (7.57e.5) Een bewijs van toelating op grond van decentrale selectie heeft betrekking op het studiejaar waarvoor de student zich heeft aangemeld.
Indien de student zich na een eerste inschrijving uitschrijft, c.q. de inschrijving op andere gronden wordt beëindigd, is herinschrijving voor de propedeutische fase alleen mogelijk in de in artikel 6 lid 2 van deze regeling genoemde situaties.

Artikel 22 Andere toelatingsbewijzen

Inschrijving voor een masteropleiding vindt slechts plaats wanneer een door de faculteitsdirecteur afgegeven bewijs van toelating als bedoeld in artikel 17 wordt overgelegd (7.30b jo. 7.30a).

¹⁵ Zie de Regeling aanmelding en selectie hoger onderwijs van 13 september 1999 (Uitleg Gele Katern 1999 nr. 22). De IB-Groep verstrekt toelatingsbewijzen op basis van indeling van gegadigden in lotingsklassen. Bij decentrale selectie (art. 16) verstrekt de IB-Groep daarnaast een beperkt aantal toelatingsbewijzen aan gegadigden die zijn vermeld op een door de faculteitsdirecteur opgestelde lijst, met inachtneming van de lijstvolgorde.

7 COLLEGE- EN EXAMENGELD

Artikel 23 Hoogte collegegeld¹⁶

1. Voor de inschrijving als student (voltijd, deeltijd of duaal) is collegegeld verschuldigd. De hoogte van het te betalen collegegeld wordt jaarlijks per studiejaar bij of krachtens de wet (wettelijk of verhoogd wettelijk collegegeld), danwel door het College van Bestuur (instellingscollegegeld) vastgesteld (7.43, 7.45, 7.45a, 7,45b en 7.46).
2. a. Voor studenten, die:
 - aa. blijkens het CRIHO (Centraal Register Inschrijving Hoger Onderwijs) voor een inschrijving aan een bacheloropleiding niet eerder een bachelor- of mastergraad heeft behaald, en voor een inschrijving aan een masteropleiding niet eerder een mastergraad heeft behaald, tenzij voor de eerste maal een opleiding op het gebied van onderwijs of gezondheidszorg wordt gevolgd, en
 - bb. blijkens het GBA woonachtig blijken te zijn in Nederland, danwel woonachtig zijn in België, Luxemburg of een van de deelstaten Noord-Rijnland-Westfalen, Nedersaksen of Bremen van de Bondsrepubliek Duitsland, en
 - cc. behoren tot een van de groepen van personen bedoeld in [artikel 2.2 van de Wet studiefinanciering 2000](#), of de Surinaamse nationaliteit bezit geldt het wettelijk collegegeld¹⁷ zoals dat voor de betreffende opleidingsvariant (voltijd,deeltijd of duaal) van toepassing is, tenzij op grond van de inschrijvingsduur lid 3 van dit artikel van toepassing is (7.45a.1).
- b. Voor de voorwaarde bedoeld onder onderdeel aa. van dit artikellid wordt:
 - met een student die een bachelorgraad heeft gehaald gelijkgesteld:
een student die met goed gevolg het afsluitend examen heeft afgelegd van een hogere beroepsopleiding met een studielast van 168 studiepunten als bedoeld in artikel 7.8 WHW zoals dat luidde op 31 augustus 2002;
een student die met goed gevolg het kandidaatsexamen heeft afgelegd van een opleiding in het wetenschappelijk onderwijs als bedoeld in artikel.
 - met een student die een master heeft gehaald gelijkgesteld:
een student die met goed gevolg het afsluitend examen heeft afgelegd van een opleiding in het wetenschappelijk onderwijs als bedoeld in artikel 7.3 WHW zoals dat luidde op 31 augustus 2002);
een student die met goed gevolg het afsluitend examen heeft afgelegd van een opleiding in het wetenschappelijk onderwijs als bedoeld in artikel 18.14 WHW;
en een student die met goed gevolg het afsluitend examen heeft afgelegd van een opleiding als bedoeld in artikel 18.15 WHW (ongedeelde opleiding).
3. a. Voor studenten die voldoen aan de voorwaarden als vermeld in lid 2 van dit artikel, en blijkens het CRIHO sedert 1991 langer voor een opleiding in het hoger onderwijs is ingeschreven dan:
 - vijf studiejaar indien het een inschrijving voor een bacheloropleiding met een omvang van 240 EC betreft;
 - twee studiejaar indien het een inschrijving voor een masteropleiding met een omvang van 60 EC betreft;
 - drie studiejaar indien het een inschrijving voor een masteropleiding met een omvang van 90 of 120 EC betreft;

¹⁶ Als bijlage 2 van deze regeling is het stroomschema van OCW opgenomen, aan de hand waarvan op eenvoudiger wijze bepaald kan worden welk collegegeld verschuldigd is.

¹⁷ De student dient per datum waartegen inschrijving wordt verzocht (in de regel 1 september) aan de voorwaarden te voldoen, en dan geldt het wettelijk collegegeld voor het gehele studiejaar (c.q. resterende deel). indien achteraf blijkt dat hij hier niet aan voldeed (bv. achteraf blijkt dat er nog een HO-diploma is afgegeven voor 1 september) dan wordt alsnog het instellingscollegegeld geheven vanaf datum inschrijving.

- vier studiejaar indien het een inschrijving voor een masteropleiding met een omvang van 150 of 180 EC betreft geldt het verhoogd wettelijk collegegeld¹⁸ (7.46b 1).
 - b. Een student die, nadat hij een bachelor- of mastergraad heeft gehaald (dan wel een hiermee gelijk gesteld examen met goed gevolg heeft afgelegd als bedoeld in lid 2 sub van dit artikel) voor de eerste maal een opleiding op het gebied van onderwijs of gezondheidszorg volgt en op grond van lid 2 van dit artikel in aanmerking komt voor wettelijk collegegeld, is voor die opleiding gedurende het aantal studiejaar vermeld onder sub a van dit artikellid alleen het wettelijk collegegeld verschuldigd (7.46b 4).
 - c. Indien een student op grond van artikel 5.6 lid 10 WSF 2000 een jaar verlenging van de prestatiebeurs wordt verleend, wordt eenmalig het aantal onder sub a respectievelijk sub b van dit artikellid bedoelde studiejaar met een jaar verlengd (7.46b 5).
- 4.
- a. Voor studenten die niet voldoen aan de in lid 2 en/of 3 genoemde eisen, geldt het instellingscollegegeld met uitzondering van het bepaalde in lid 5 van dit artikel (7.46);
 - b. De student die pas na aanvang van het studiejaar aantoonbaar dat hij alsnog voldoet aan de voorwaarden vermeld in lid 2 en/of lid 3 wordt op zijn verzoek¹⁹ voor het resterende deel van het studiejaar alsnog het wettelijk collegegeld dan wel het verhoogd wettelijk collegegeld in rekening gebracht en ontvangt, indien hij dat reeds voldaan heeft, het voor het resterende deel van het studiejaar betaalde instellingscollegegeld terug;
 - c. Voor onder lid 2a sub cc bedoelde vreemdelingen voor wie pas na aanvang van het studiejaar aangetoond kan worden dat zij met ingang van de eerste dag van inschrijving studiefinanciering genieten, zal vanaf de eerste dag van inschrijving het wettelijk collegegeld dan wel het verhoogd wettelijk collegegeld worden berekend. In dat geval zal zo nodig het verschil met het reeds betaalde instellingscollegegeld worden terugbetaald.
5. Indien een student als bedoeld in lid 2 meer dan één opleiding volgt en de opleiding waarvoor hij het eerst is ingeschreven met goed gevolg afrondt, is deze student in afwijking van lid 4 voor de resterende duur van het collegejaar het wettelijk collegegeld verschuldigd (7.45a.6).

Artikel 24 Overige bijdragen

1. Voor sommige opleidingen kan de faculteit bij de inschrijving van de student een bijdrage verlangen in de kosten die rechtstreeks verband houden met het onderwijs voor de desbetreffende opleiding. Deze bijdrage kan alleen maar worden verlangd voor opleidingen, waarvoor aanvullende eisen als bedoeld in artikel 14 kunnen worden gesteld²⁰ (7.50.2).
2. Als verhoging van de overige bijdragen op grond van lid 1 voor een opleiding plaatsvindt, is in de *studiegids* opgenomen met welk bedrag het collegegeld voor die opleiding wordt verhoogd.

Artikel 25 Vrijstelling en vermindering collegegeld

1. Degene die:
 - a. voor een studiejaar reeds als student is ingeschreven aan de Hogeschool Utrecht, een universiteit of een andere hogeschool tegen wettelijk collegegeld of verhoogd wettelijk collegegeld, of als student is ingeschreven aan de Hogeschool Utrecht tegen instellingscollegegeld, of als leerling voor dat studiejaar les- of cursusgeld verschuldigd is;
 - b. daarnaast of in plaats daarvan in hetzelfde studiejaar aan de hogeschool wenst te worden inschreven als student;

¹⁸ Dit betreft de verhoging van het wettelijk collegegeld voor langstudeerders. De verhoging is per 1 september 2011 beperkt tot € 0,-, maar zal met ingang van 1 september 2012 € 3.000,- bedragen.

¹⁹ Voorzover nodig, vanaf 1 september 2011 is signalering en actie vanuit OSIRIS geautomatiseerd; indien een student ten onrechte buitenen de signaalfunctie valt, kan hij altijd een verzoek indienen.

²⁰ Zie Vermaande Uitvoeringsvoorschriften WHW, C.22. In die ministeriële regeling is ook bepaald op welke kostensoorten een bijdrage betrekking kan hebben en welk bedrag ten hoogste gevorderd kan worden.

Inschrijvings regeling HU 2011-2012

- c. voor de tweede inschrijving als bedoeld onder b. aan de hogeschool een hoger collegegeld is verschuldigd dan het reeds verschuldigde en voldane college-, les-, of cursusgeld; Is voor de tweede inschrijving aan de hogeschool voor dat studiejaar een collegegeld verschuldigd dat het verschil bedraagt tussen het, schriftelijk aantoonbare, reeds betaalde bedrag en het bedoelde hogere collegegeld (7.48.). Deze regeling is niet van toepassing op studenten als bedoeld in artikel 23 lid 3 sub b van deze regeling (7.48.7).
2. Indien het aan de hogeschool verschuldigde collegegeld gelijk of lager is dan het reeds voldane college-, les-, of cursusgeld als bedoeld in lid 1, wordt de student voor de tweede inschrijving vrijgesteld van betaling van collegegeld (7.48.).
 3. Degene die in de loop van een studiejaar wordt ingeschreven als student is, met inachtneming van lid 1 en lid 2, een collegegeld verschuldigd gelijk aan dat van hen die zich vóór 1 september voor dat studiejaar hebben laten inschrijven, verminderd met een twaalfde deel voor elke maand dat de student niet was ingeschreven (7.48.).
 4. Lid 3 is overeenkomstig van toepassing op de student die ingeschreven was voor een opleiding, wiens inschrijving op zijn verzoek in de loop van het studiejaar is beëindigd op grond van artikel 34a lid 1 en die vervolgens in de loop van datzelfde studiejaar opnieuw wordt ingeschreven voor een opleiding (7.48.).
 5. In afwijking van het bepaalde in de voorgaande leden geldt voor degene die voor een studiejaar tegen instellingscollegegeld is ingeschreven bij een andere hogeschool die deelneemt aan het KOM-project, en zich inschrijft voor een opleiding aan de hogeschool met als enige doel het volgen van een minor waarvoor de eerste instelling de kosten met HU verrekent, dat hij voor de tweede inschrijving aan de hogeschool wordt vrijgesteld van het betalen van het instellingscollegegeld indien door of namens de faculteitsdirecteur een daartoe strekkende verklaring wordt afgegeven.

Artikel 26 Betaling collegegeld

1. Het collegegeld moet vóór de aanvang van een studiejaar worden voldaan door betaling ineens, door verstrekking van een incassomachtiging voor het gehele bedrag ineens, dan wel door verstrekking van een gegarandeerde incassomachtiging voor betaling in zes termijnen²¹.
2. Het collegegeld moet worden voldaan door of namens de student. Als betaling door een derde namens de student plaatsvindt, dient de student daarmee schriftelijk in te stemmen. Op de betaling door een derde is lid 1 van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat deze in plaats van een incassomachtiging ook een schriftelijke garantieverklaring tot betaling van het collegegeld kan overleggen.
3. Betaling, dan wel compensatie, van het collegegeld ten behoeve van de student door de hogeschool uit de rijksbijdrage is niet toegestaan (2.9.1 en 7.48.5).
4. Zolang het verschuldigde collegegeld niet volledig is betaald wordt aan de student geen getuigschrift van het met goed gevolg afgelegd hebben van een examen uitgereikt. De student kan ook de deelname aan het onderwijs, het gebruik van onderwijsfaciliteiten en de toegang tot de faculteitsgebouwen worden geweigerd.

Artikel 27 Terugbetaling collegegeld

1. Terugbetaling van betaald collegegeld, eventueel onder aftrek van administratiekosten, is geregeld in:

²¹ In de maanden oktober, november, januari, februari, maart en april van het studiejaar

Inschrijvings regeling HU 2011-2012

- a. artikel 32 ingeval een faculteitsdirecteur een student weigert in te schrijven;
 - b. artikel 33 ingeval een student zijn inschrijving tijdig annuleert;
 - c. artikel 34a ingeval beëindiging van inschrijving plaatsvindt op verzoek van de student;
 - d. artikel 35 ingeval beëindiging van inschrijving plaatsvindt door de hogeschool;
 - e. artikel 23 lid 4 sub b en c ingeval verrekening van het verschil tussen het instellingscollegegeld en het wettelijk collegegeld dient plaats te vinden.
2. Terugbetaling of vermindering van collegegeld in andere gevallen dan onder lid 1 beschreven is niet toegestaan (7.48.5).
 3. Bij een tussentijdse overstap op verzoek van de student tijdens een studiejaar van een voltijdse opleiding naar een deeltijdse of duale variant van dezelfde opleiding wordt de student met ingang van de wijziging van de inschrijving het alsdan toepasselijk collegegeld in rekening gebracht en vindt voor zoveel nodig verrekening plaats van teveel betaalde bedragen. De overstap is alleen mogelijk met toestemming van de faculteitsdirectie²² en vindt plaats met ingang van de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin het verzoek tot de overstap is gedaan.

Artikel 28 Examengeld

1. Voor de inschrijving als extraneus is examengeld verschuldigd. De hoogte van het te betalen examengeld wordt jaarlijks voor het komende studiejaar door het College van Bestuur (instellingsexamengeld) vastgesteld (7.44).
2. Degene die in de loop van een studiejaar wordt ingeschreven als extraneus, is een instellingsexamengeld verschuldigd gelijk aan dat van hen die zich vóór 1 september voor dat studiejaar hebben laten inschrijven.
3. De regeling betreffende vermindering, vrijstelling, betaling en terugbetaling van collegegeld is niet overeenkomstig van toepassing op het examengeld. Wel is betaling door een derde namens de student mogelijk mits de student daarmee schriftelijk instemt.
4. Het examengeld moet in alle gevallen worden voldaan door betaling ineens.
5. Zolang het verschuldigde examengeld niet is betaald, wordt aan de extraneus geen getuigschrift van het met goed gevolg afgelegd hebben van een examen uitgereikt. De extraneus wordt ook de deelname aan de tentamens van de opleiding, het gebruik van de faciliteiten van de faculteit en de toegang tot de faculteitsgebouwen geweigerd.
6. Betaling, dan wel compensatie, van het examengeld ten behoeve van de student door de hogeschool uit de rijksbijdrage is niet toegestaan (2.9.1).
7. Terugbetaling van het betaalde examengeld vindt, eventueel onder aftrek van administratiekosten, alleen plaats indien:
 - a. een extraneus niet wordt ingeschreven, omdat inschrijving wordt geweigerd;
 - b. annulering van een inschrijving vóór 1 september heeft plaatsgevonden. Bij annulering na 1 september vindt geen terugbetaling van examengeld plaats.

²² Hierop is artikel 5 lid 7 van toepassing.

8 INSCHRIJVINGSPROCEDURE

Artikel 29 Eerste inschrijving propedeutische fase (bacheloropleiding)

1. Degene die zich als student voor de eerste maal wil laten inschrijven voor de propedeutische fase van een opleiding dient hiertoe een verzoek in. Het verzoek wordt gedaan via Studielink. Inschrijving vindt plaats per opleiding en geschiedt door de faculteitsdirecteur.
2. Tot een eerste inschrijving wordt niet overgegaan dan nadat de student zich van te voren, overeenkomstig de bij of krachtens wet vastgestelde regels van procedurele aard, via Studielink heeft aangemeld voor de opleiding waarop de inschrijving betrekking heeft.
3. Bij een verzoek tot eerste inschrijving voor een opleiding via Studielink wordt de identiteit en de vooropleiding centraal geverifieerd. Als centrale verificatie niet mogelijk blijkt moeten de volgende bescheiden aan de hogeschool worden overlegd:
 - a. een kopie van een geldig paspoort of Europese identiteitskaart;
 - b. een kopie van het diploma of het getuigschrift zoals bedoeld in artikel 11, desgevraagd met de daarbij behorende cijferlijst (een gewone kopie volstaat, tenzij om een gewaarmerkte kopie wordt gevraagd);Verder dienen aan de hogeschool te worden overlegd:
 - c. indien van toepassing, de bewijzen van toelating zoals bedoeld in hoofdstuk 6;
 - d. de overige bescheiden zoals aangegeven door de faculteitsdirecteur;
 - e. voor niet-EER-onderdanen van 18 jaar en ouder: een bewijs (document of schriftelijke verklaring), waaruit de rechtmatigheid van het verblijf in Nederland blijkt²³;
 - f. schriftelijk bewijs dat aan de betalingsverplichting, zoals in hoofdstuk 7 is vastgesteld, is voldaan.
4. De inschrijving geschiedt voor het eerste studiejaar van de propedeutische fase, maar wordt geacht te zijn aangegaan voor de periode totdat het afsluitend examen met goed gevolg is afgelegd. Het tussentijds staken van een opleiding dient uitdrukkelijk via Studielink te worden gemeld vóór de aanvang van een volgend studiejaar.
5. De inschrijving geschiedt verder overeenkomstig de door het College van Bestuur vast te stellen regels van procedurele aard. (7.33.1) Het College van Bestuur is gerechtigd om in geval van onvoorziene omstandigheden nadere regels met betrekking tot de inschrijvingsprocedure te stellen.
6. Indien de inschrijving succesvol is verlopen ontvangt de student een collegekaart of een ander door de faculteitsdirecteur afgegeven bewijs van inschrijving. Op de collegekaart is vermeld dat de rechten en plichten verbonden aan de inschrijving zijn opgenomen in het Studentenstatuut HU (7.33.2).

Artikel 30 Eerste inschrijving hoofdfase (bacheloropleiding)

Op een inschrijving voor de eerste maal aan de hogeschool voor de hoofdfase van een opleiding is artikel 29 overeenkomstig van toepassing.

²³ Een student die de 18-jarige leeftijd bereikt nadat hij zich heeft ingeschreven voor een opleiding, hoeft niet tussentijds te worden gecontroleerd op de verblijfsstatus, tenzij die student zich laat inschrijven voor een andere opleiding (zgn. omzwaaiers).

Artikel 31 Vervolginschrijvingen

1. Vervolginschrijvingen voor de studiejaar van een eerder aangevangen opleiding worden geacht tot stand te komen door voor 1 september van het betreffende studiejaar via studielink een verzoek tot herinschrijving te doen. Daarbij is betaling, of waarborging van die betaling, van het verschuldigde collegegeld, vóór de aanvang van dat studiejaar verplicht. Dit geldt alleen indien er sprake is van een ononderbroken inschrijving voor dezelfde opleidingsvariant, alle andere gevallen worden beschouwd als een eerste inschrijving als bedoeld in artikelen 29 en 30. Vervolginschrijving is niet mogelijk indien een bindend studieadvies voor de betreffende opleiding, of opleidingen met een gezamenlijke Propedeuse, is afgegeven (7.8b.5).
2. De inschrijving geschiedt verder overeenkomstig de door het College van Bestuur vast te stellen nadere regels van procedurele aard (7.33.1).
3. Indien de vervolginschrijving succesvol is verlopen ontvangt de student een collegekaart of een ander door de faculteitsdirecteur afgegeven bewijs van inschrijving. Op de collegekaart is vermeld dat de rechten en plichten verbonden aan de inschrijving zijn opgenomen in het Studentenstatuut HU (7.33.2).

Artikel 32 Weigeren inschrijving

1. De faculteitsdirecteur weigert inschrijving als de verzoeker niet voldoet aan de bij of krachtens de WHW gestelde vereisten, waaronder in elk geval begrepen de vereisten genoemd in de artikelen 6 tot en met 9 (7.37.2).
2. De faculteitsdirecteur kan een inschrijving voor een opleiding bovendien weigeren indien:
 - a. het verzoek om inschrijving niet vóór 1 september van het desbetreffende studiejaar is geschied (artikel 5 lid 5) (Met uitzondering van de reguliere in het CROHO vastgelegde februari-instroom);
 - b. het verzoek om inschrijving niet is geschied conform de geldende procedurele regels;
 - c. een student zich wenst in te schrijven voor een bacheloropleiding en zijn diploma of getuigschrift genoemd in artikel 11 niet voldoet aan de in artikel 13 genoemde eisen en de examencommissie van de desbetreffende opleiding van oordeel is, dat die eisen van dien aard zijn dat redelijkerwijs verwacht kan worden dat een vrijstelling op grond van een aanvullend onderzoek niet in het eerste jaar van inschrijving voor de opleiding verkregen zal kunnen worden (7.25.4 en 7.28.4);
 - d. een student zich wenst in te schrijven voor een masteropleiding en de student voldoet niet aan de door het College van Bestuur voor de toelating van de opleiding vast te stellen eisen (7.30b.1 en 7.30a.3);
 - e. de faculteitsdirecteur van oordeel is dat de onderwijscapaciteit die voor de hoofdfase van een opleiding, waarvoor een beperking van de eerste inschrijving door de DUO is vastgesteld, niet toereikend is voor een onbeperkte inschrijving. In dat geval kan zij besluiten de inschrijving voor die fase te weigeren aan hen die, in omgekeerde volgorde van aanmelding, niet reeds in het voorafgaande studiejaar bij de faculteit zijn ingeschreven geweest voor de desbetreffende opleiding (7.54);
 - f. gegronde vrees bestaat dat de student van de inschrijving en de daaraan verbonden rechten misbruik zal maken door in ernstige mate afbreuk te doen aan de eigen aard van de hogeschool (7.37.5);
 - g. de hogeschool de inschrijving van de student eerder heeft beëindigd vanwege één van de in artikelen 34b en 35 genoemde gronden, tenzij daarbij sprake is geweest van een tijdelijke beëindiging en de betreffende termijn inmiddels is verstreken;
 - h. als de student door zijn gedragingen of uitlatingen blijkt heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van één of meer beroepen waartoe de betreffende opleiding opleidt, dan wel van ongeschiktheid voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening van de betreffende opleiding, dan wel de inschrijving van de student aan een andere instelling om deze reden is geweigerd of beëindigd. (7.42a) Zie artikel 52 Studentenstatuut HU.

Inschrijvings regeling HU 2011-2012

3. De weigering van een inschrijving geschiedt schriftelijk en onder opgave van redenen, alsmede onder vermelding van de mogelijkheid om tegen de weigering bezwaar aan te tekenen bij de faculteitsdirecteur conform art. 37 van dit reglement. Eventueel reeds betaald collegegeld wordt aan de student terugbetaald.

Artikel 33 Annulering inschrijving

1. Een tot stand gekomen inschrijving voor een opleiding, kan door de student worden geannuleerd tot 1 september voorafgaande aan het desbetreffende studiejaar.
2. Bij annulering van een inschrijving vindt terugbetaling van betaald collegegeld plaats.

9 BEËINDIGING INSCHRIJVING

Artikel 34a Beëindiging op verzoek

1. Naar aanleiding van een verzoek via Studielink van degene die als student is ingeschreven voor een opleiding aan de hogeschool, wordt een inschrijving door de faculteitsdirecteur voor het desbetreffende studiejaar beëindigd met ingang van de volgende maand (7.42.1).
2. Bij beëindiging van de inschrijving vindt terugbetaling van betaald collegegeld als volgt plaats:
 - a. indien de inschrijving in de loop van het collegejaar maar niet met ingang van 1 juli of 1 augustus van dat jaar is beëindigd, wordt voor elke maand van het studiejaar dat de student niet meer is ingeschreven, een twaalfde gedeelte van het betaalde collegegeld aan hem terugbetaald (7.48.4);
 - b. Indien de inschrijving is beëindigd per 1 juli of 1 augustus van het collegejaar vindt geen restitutie van collegegeld plaats, met uitzondering van beëindiging van rechtswege in geval van overlijden van de student. In dat geval vindt wel restitutie over het gehele resterende deel van het jaar plaats.
3. Terugbetaling van betaald collegegeld blijft bij beëindiging van de inschrijving op grond van lid 1 achterwege, indien de student voor het desbetreffende studiejaar ook als student is ingeschreven voor een tweede opleiding aan de hogeschool, aan een andere hogeschool of aan een universiteit (7.48.1).
4. Bij beëindiging van de inschrijving van een extraneus vindt geen terugbetaling van betaald examengeld plaats.
5. De verplichting tot betaling van nog openstaande vorderingen van de hogeschool vervalt niet bij beëindiging van de inschrijving.
6. Het College van Bestuur stelt nadere regels van procedurele aard vast met betrekking tot de toepassing van dit artikel (7.42.2).

Artikel 34b Beëindiging na Bindend Studie Advies

1. Ingeval aan een student een bindend studie advies waar een afwijzing aan verbonden is is afgegeven, vindt er geen vervolginsschrijving per 1 september van het volgende studiejaar plaats voor die opleiding, of opleidingen die met de desbetreffende opleiding het propedeutisch examen gemeen hebben.
2. Ingeval aan een student die per 1 februari of later ingeschreven is, vóór 1 februari van het daarop volgend studiejaar een bindend studie advies waaraan een afwijzing verbonden is is afgegeven, zal de student per 1 februari van dat studiejaar uitgeschreven worden. Er vindt geen vervolginsschrijving per 1 september van dat studiejaar plaats.

Artikel 35 Intrekking en beëindiging inschrijving door de hogeschool

1. Een inschrijving kan worden ingetrokken, indien een student de doelstellingen van de hogeschool niet respecteert. De intrekking van de inschrijving geschiedt door het College van Bestuur, op voorstel van de faculteitsdirecteur, schriftelijk en met redenen omkleed. Intrekking is niet mogelijk indien voor de student geen gelegenheid bestaat de opleiding aan een andere hogeschool te volgen (7.37 lid 5 en lid 7).

Inschrijvings regeling HU 2011-2012

2. Een inschrijving kan worden ingetrokken, indien gegronde vrees bestaat dat de student van die inschrijving en daaraan verbonden rechten misbruik zal maken door in ernstige mate afbreuk te doen aan de eigen aard van de hogeschool, danwel is gebleken dat de student van die inschrijving en daaraan verbonden rechten zulk een misbruik heeft gemaakt. De intrekking van de inschrijving geschiedt door het College van Bestuur, op voorstel van de faculteitsdirecteur, schriftelijk en met redenen omkleed (7.37.6).
3. Een inschrijving van een niet-EER-student wordt onmiddellijk ingetrokken indien na inschrijving, op welke grond dan ook, blijkt dat het verblijf in Nederland niet rechtmatig was op de eerste dag waarop de opleiding begint en waarop de eerste inschrijving betrekking had (7.32.6).
4. Een inschrijving kan ingetrokken worden als het collegegeld ondanks aanmaning niet betaald wordt. De inschrijving wordt dan beëindigd met ingang van de 2^e maand volgende op de eerste aanmaning (7.42 lid 2).
5. Een inschrijving kan ingetrokken worden als een student zich schuldig heeft gemaakt aan onregelmatigheden conform het bepaalde in artikel 38 van de Onderwijs- en Examenregeling Bacheloropleidingen en artikel 29 van de Onderwijs- en Examenregeling Masteropleidingen. (712b lid 2).
6. Een inschrijving kan gedurende een jaar worden ingetrokken indien de student zich niet heeft gehouden aan de voorschriften als bedoeld in art. 7.57 h lid 1 WHW (huisregels en ordemaatregelen).
7. Een inschrijving kan definitief worden beëindigd indien een student ondanks een daartoe strekkend aanmaning ordevoorschriften overtreedt en/of ernstige overlast veroorzaakt (7.57h lid 2).
8. Als de student door zijn gedragingen of uitlatingen blijkt heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van één of meer beroepen waartoe de betreffende opleiding opleidt, dan wel van ongeschiktheid voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening van de betreffende opleiding, kan de faculteitsdirecteur, eventueel na advies van de examencommissie en zorgvuldige afweging van de betrokken belangen het College van Bestuur adviseren de inschrijving beëindigen. Nadere regels van procedurele aard zijn opgenomen in het Studentenstatuut (7.42a).

Artikel 36 Beëindiging van rechtswege

1. Een inschrijving eindigt van rechtswege:
 - a. op het einde van een studiejaar;
 - b. door het overlijden van de student.
2. De verplichting van de student tot betaling van nog openstaande vorderingen van de hogeschool vervalt niet bij beëindiging van de inschrijving.

10 SLOTBEPALINGEN

Artikel 37 Rechtsbescherming

1. Tegen een door of namens een faculteitsdirecteur dan wel het College van Bestuur op basis van deze inschrijvingsregeling HU genomen besluit, kan de desbetreffende student een bezwaarschrift indienen conform onderstaande procedure (leden 2-12). De student kan desgewenst ook binnen een termijn van 6 weken in beroep gaan tegen het besluit conform de in hoofdstuk 9 van het Reglement Rechtsbescherming Studenten beschreven procedure.
2. Een bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend bij de faculteitsdirecteur, maar kan verstuurd worden naar Bureau Inschrijving of naar het facultaire loket Rechtsbescherming. Het bezwaarschrift dient binnen twee weken na bekendmaking van het besluit te zijn ontvangen. Het facultaire loket draagt zo nodig zorg voor doorzending aan de faculteitsdirecteur dan wel het College van Bestuur en Bureau Inschrijving. Indien Bureau Inschrijving gemandateerd is om het bezwaarschrift namens de faculteitsdirecteur af te handelen, dan neemt zij het bezwaarschrift namens de faculteitsdirecteur in behandeling. Betreft het een bezwaarschrift waarvoor Bureau Inschrijving niet gemandateerd is, dan stuurt zij het bezwaarschrift ter afhandeling door aan de faculteitsdirecteur of College van Bestuur.
3. Het bezwaarschrift wordt ondertekend²⁴ en bevat tenminste:
 - naam, adresgegevens en studentnummer van de afzender;
 - de redenen van het bezwaar;
 - een duidelijke omschrijving van het besluit met datum waartegen het bezwaar is gericht met afschrift van het besluit. Voor de indiening van een bezwaarschrift kan de student gebruik maken van het standaardformulier.
4. Het behandelend orgaan zendt binnen een week na ontvangst van het bezwaarschrift een ontvangstbevestiging aan de afzender. Daarbij wordt zo nodig ook verzocht om het bezwaarschrift aan te vullen als niet is voldaan aan de in lid 3 genoemde vereisten.
5. Een bezwaarschrift wordt in elk geval niet-ontvankelijk verklaard indien:
 - het niet is ingediend binnen de in lid 2 genoemde termijn;
 - niet is voldaan aan de in lid 3 genoemde vereisten, en herstel van het verzuim ook na een verzoek als bedoeld in lid 4 achterwege blijft.
6. Indien het bezwaarschrift na afloop van de in lid 2 genoemde termijn is ontvangen, blijft niet-ontvankelijkheid op grond daarvan achterwege, indien de afzender aantoont dat het bezwaarschrift is ingediend zo spoedig als dit redelijkerwijs kon worden verlangd.
7. Als het bezwaar is gericht tegen het niet tijdig nemen van een besluit, is het niet aan een termijn gebonden. Het bezwaarschrift wordt echter niet-ontvankelijk verklaard als het onredelijk laat is ingediend.
8. Het behandelend orgaan kan de afzender van het bezwaarschrift in de gelegenheid stellen om te worden gehoord naar aanleiding van de gemaakte bezwaren. In dat geval wordt de afzender tijdig van die mogelijkheid op de hoogte gesteld c.q. uitgenodigd voor een hoorzitting.
9. Het behandelend orgaan maakt binnen 2 weken na ontvangst van het bezwaarschrift het besluit op het bezwaar schriftelijk²⁵ aan de afzender bekend. Dit besluit is gebaseerd op een hernieuwde beoordeling en moet gemotiveerd zijn.

²⁴ Als het bezwaarschrift digitaal wordt ingediend, is ondertekening door de student niet nodig.

²⁵ Als het besluit op het bezwaarschrift digitaal wordt verzonden, wordt een gescande handtekening onder het besluit geplaatst.

Inschrijvings regeling HU 2011-2012

10. Als het behandelend orgaan voorziet, dat het geen besluit kan nemen binnen de gestelde termijn, stelt het de afzender daarvan binnen 2 weken na ontvangst van het bezwaarschrift op de hoogte. Het orgaan dient daarbij aan te geven op welke termijn alsnog wordt beslist, waarbij het tevens de reden van de vertraging aangeeft.
11. In het besluit wordt de student gewezen op de beroepsmogelijkheid en de geldende beroepstermijn.
12. Tegen een besluit op bezwaar als bedoeld in lid 9 van dit artikel kan de student binnen 6 weken na dagtekening beroep instellen bij het College van Beroep voor de Examens of de Geschillenadviescommissie door het indienen van een beroepsschrift bij het HU-Loket Rechtsbescherming Student, een en ander conform de procedures als beschreven in het Reglement Rechtsbescherming Studenten.
13. Het jaarlijks op grond van het Reglement Rechtsbescherming Studenten vastgestelde zomerreces is ook van toepassing op deze bezwaarprocedure, dat wil zeggen dat de termijnen gedurende het reces worden opgeschort.

Artikel 38 Strafbepalingen

1. Van een ieder die gebruik maakt van onderwijs- en/of examenvoorzieningen van de hogeschool kan gevorderd worden, dat hij aantoonst dat hij daartoe krachtens een inschrijving voor een opleiding gerechtigd is (15.4).
2. Degene die niet is ingeschreven en toch gebruik maakt van onderwijs- en/of examenvoorzieningen is de hogeschool een schadevergoeding verschuldigd. De hoogte wordt door het College van Bestuur vastgesteld met toepassing van het instellingscollegegeld voor voltijdsopleidingen indien het deelname aan een voltijdse opleiding betreft, en met toepassing van deeltijd en duale wettelijkcollegegeld indien het deelname aan een deeltijdse of een duale opleiding betreft (15.2).

Artikel 39 Onvoorziene gevallen

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet en waaromtrent een onmiddellijke beslissing noodzakelijk is, beslist de faculteitsdirecteur van de opleiding waar de student wenst te worden of is ingeschreven. De beslissing wordt onverwijld aan belanghebbende medegedeeld.

Artikel 40 Inwerkingtreding

1. Deze gewijzigde Inschrijvingsregeling HU treedt in werking op 1 september 2011.
2. Deze regeling kan worden aangehaald als "Inschrijvingsregeling HU".

Artikel 41 Evaluatie

Het College van Bestuur draagt zorg voor een regelmatige evaluatie van deze regeling. Die evaluatie vindt tenminste eenmaal in de vier jaar plaats.

BIJLAGE 1 ARTIKEL 4 GEDRAGSCODE INTERNATIONALE STUDENT.

4 Admission to and registration in the study programme

4.1 An international student who applies for admission and registration with the higher education institution must demonstrate the required preparatory education, sufficient language skills (see Article 4.2), and diplomas required for admission to the specific study program. The higher education institution determines the preparatory education requirements prior to the recruitment of international students for the study program in question and checks prior to admission whether the international student meets the requirements.

4.2 With respect to the education it offers to international students, the higher education institution determines the minimum language requirements that the international student must meet and makes sure that he/she actually meets these requirements. For study programmes in Dutch, the provisions of Article 7.28, second paragraph WHW apply.

For study programmes in English, a minimum of an academic IELTS test with an overall band score of at least 6.0 (six) for the B and M level is required.

For preparatory education with a length of 6 up to 12 months, a minimum requirement of 5.0 IELTS applies; for preparatory education of 6 months or shorter, a minimum requirement of 5.5 IELTS is required.

Page 7 of 15

For the scores of other accepted language tests than IELTS, the table below²⁶ applies:

IELTS, TOEFL, TOEIC and Cambridge ESOL scores

IELTS	TOEFL Paper	TOEFL Computer	TOEFL Internet	TOEIC ²⁷	Cambridge ESOL
7.5	625	263	113	790	CPE - C
7.0	600	250	100	780	
6.5	575	232	90	720	CAE - C
6.0	550	213	80	670	
5.5	525	196	70	620	FCE - C
5.0	500	173	60	600	

The higher education institution or sector using other language tests or scores than set out in the table above, submits a request to the National Commission supported by an independent and external opinion of the RCEC stating that the tests or scores concerned are comparable with the IELTS tests and scores.

4.3 Contrary to the provisions of Article 4.2, a higher education institution may exempt international students who have had their preparatory education in a country where English is the official working and educational language, from having to take a mandatory language test. The National Commission may request that the higher education institution provides a statement from the NUFFIC, confirming that the preparatory education has been followed in the English language.

The higher education institution for applied science programmes in the area of arts may refer to modified requirements for the level of English language skills. This concerns study programmes registered in the study programmes in the area of arts of the module Language and Culture in the CROHO. With respect to these study

²⁶ The table is not meant to mutually compare language tests and/or scores. It is only meant to formulate the minimum scores for the accepted language tests referred to for the admission of international students.

²⁷ As long as the modules 'Speaking and Writing' and 'Listening and Reading' were successfully completed.
Page 8 of 15

Inschrijvings regeling HU 2011-2012

programmes, legal supplementary requirements (Article 7.26a WHW) apply, primarily in connection with the required artistic quality. These study programmes assess the English language skills within the framework of the selection process and students are therefore exempted from the obligation to take a language test as described in Article 4.2. In view of the special nature of these study programmes, the examination board determines the desired language level and sets this out in the Education and Examinations Regulations.

4.4 If the international student either does not meet the requirements set out by the higher education institution and/or the study programme or does not obtain a place due to admission quota, the higher education institution notifies the international student in writing providing a motivation of any refusal to admit and/or register the international student. The higher education institution also indicates any legal remedies that the international student can resort to with respect to the refusal.

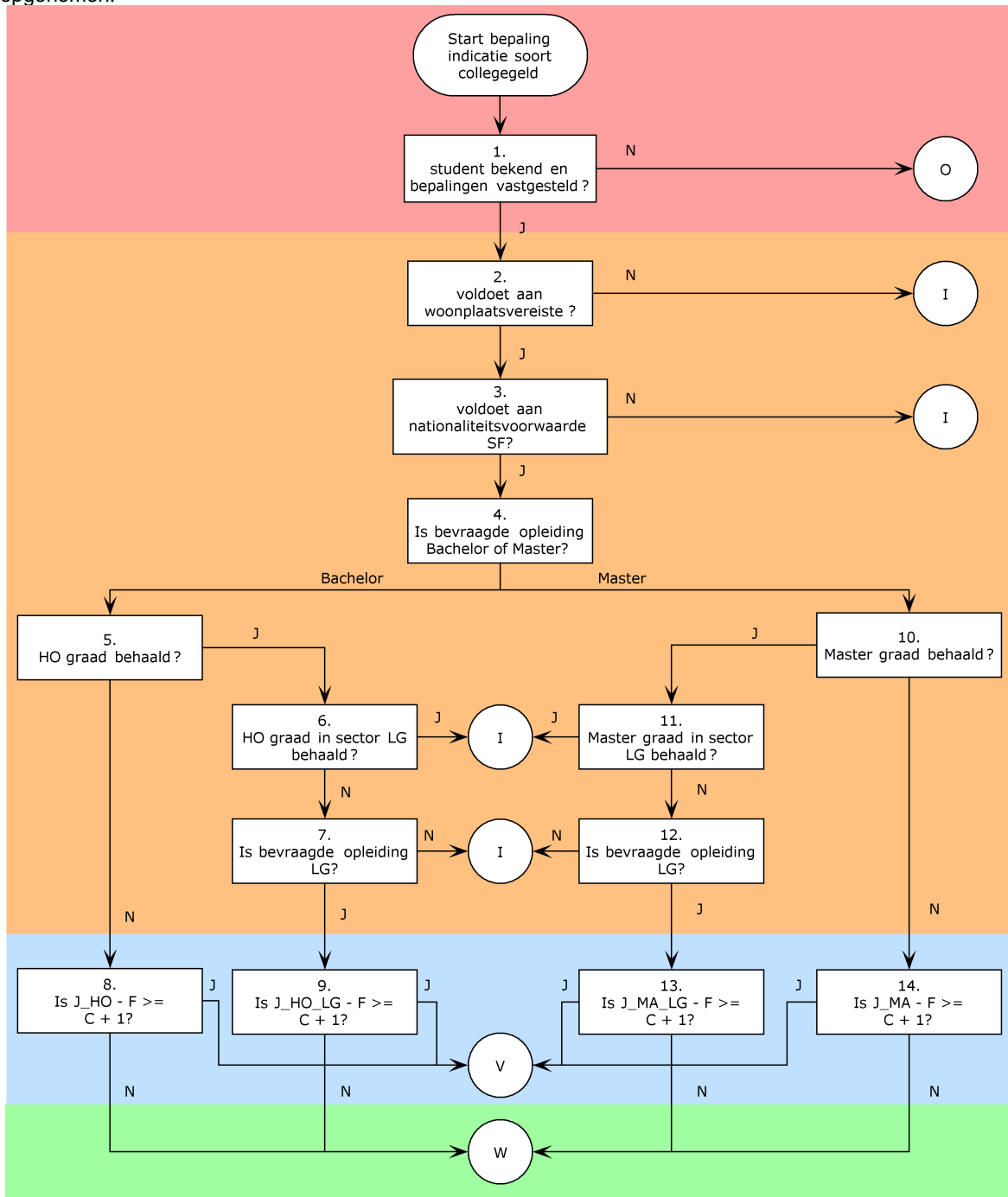
4.5 The higher education institution may charge a fee for assessment of language skills, preparatory education, and diplomas. In accordance with Article 2.1, the higher education institution will be obliged to notify the international student accordingly.

4.6 The higher education institution making the admission and/or registration to the study programme contingent on the successful completion of a preparatory year, will ensure beforehand that the international student can be expected to successfully complete the preparatory year.

4.7 As part of the registration process, the higher education institution requests the admissible third-country national to agree in writing with the procedure used by the higher education institution to report the third-country national to the IND (whether or not with prior notice), in case the registration is terminated or after having established that the third-country national has not made satisfactory student progress as referred to in Articles 5.5 and 5.6

Bijlage 2: Beslisboom wettelijk (verhoogd) collegegeld of instellingscollegegeld

Hieronder is voor de overzichtelijkheid de beslisboom van OCW voor het bepalen van het verschuldigde tarief opgenomen.



Legenda:

- C** = nominale studieduur van de bevroagde opleiding
- F** = 1 als student recht heeft op een extra uitlooppjaar, vanwege functiebeperking; = 0 in de andere gevallen
- J_HO** = het aantal studiejaar HO vanaf studiejaar 1991
- J_MA** = het aantal studiejaar Master vanaf studiejaar 1991
- J_HO_LG** = het aantal studiejaar HO in de sector LG vanaf studiejaar 1991
- J_MA_LG** = het aantal studiejaar Master in de sector LG vanaf studiejaar 1991

- O**=onbepaalbaar
- W**=wettelijk collegegeld
- V**=verhoogd (langstudeerder)
- I** = instellingscollegegeld